

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ
অডিট শাখা-০২
www.tmed.gov.bd

স্মারক নং -৫৭.০০.০০০০.১৪২.১৬.০২০.২২-২৩৮

তারিখঃ ০২ কার্তিক, ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
১৮ অক্টোবর, ২০২২ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়ঃ পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা কর্তৃক গত ১৪ নভেম্বর, ২০১৫ খ্রি. তারিখে সম্পন্ন হওয়া কিশোরগঞ্জ জেলার পাকুন্দিয়া উপজেলাধীন বাহাদিয়া নাজেমী দাখিল মাদ্রাসার পরিদর্শন প্রতিবেদনের উপর অনুসরণীয় নির্দেশনা।

সূত্র: (১) মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তরের স্মারক নং-৫৭.০০০০.০১০.৪৪.০৩৮.২১-১৪১৮; তারিখ: ১০.০৫.২০২২ খ্রি.

(২) পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তরের স্মারক নং-ডিআইএ/কিশোরগঞ্জ/১৬২৮-এম/ঢাকাঃ ৮৪০৫/৫; তারিখ: ০৯.০৬.২০১৬ খ্রি.

উপর্যুক্ত বিষয়ে সূত্রোক্ত পত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, কিশোরগঞ্জ জেলার পাকুন্দিয়া উপজেলাধীন বাহাদিয়া নাজেমী দাখিল মাদ্রাসাটি পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা কর্তৃক ১৪.১১.২০১৫ খ্রি. তারিখে পরিদর্শন ও নিরীক্ষা হয়। পরিদর্শন ও নিরীক্ষা প্রতিবেদনে উত্থাপিত আপত্তিসমূহের প্রেক্ষিতে ব্রডশিটে সুপারের জবাব ও জেলা শিক্ষা অফিসারের মতামতের উপর মহাপরিচালক, মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর এর মন্তব্য পাওয়া গেছে। প্রাপ্ত ব্রডশীট জবাব পর্যালোচনা করে টিএমইডি'র নির্দেশনা নিয়ে উপস্থাপন করা হলো:

বিএসআর ক্রমিক নং	পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তরের (ডিআইএ) মন্তব্য	কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগের (টিএমইডি'র) নির্দেশনা
১	প্রশাসনিক মন্তব্য ও সুপারিশ:	-----
২(গ)	আসবাবপত্র সংক্রান্ত তথ্য ও মন্তব্য: স্টক টেকিং কমিটির প্রতিবেদন অনুযায়ী অকেজো আসবাবপত্র চিহ্নিত করে তা নিলামে বিক্রয়ের ব্যবস্থা করতে হবে।	নির্দেশনা অনুসরণের জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হলো।
৩(ক)	শিক্ষার্থী সংক্রান্ত তথ্য: প্রতিষ্ঠানে মোট শিক্ষার্থী সংখ্যা ৩০২ জন। পরিদর্শনের দিন উপস্থিত শিক্ষার্থী সংখ্যা ১৯৭ জন। ৪/২/২০১০ তারিখের নীতিমালা মোতাবেক প্রতিষ্ঠানটিতে কাম্য শিক্ষার্থী রয়েছে। শ্রেণী কক্ষে শিক্ষার্থীদের শতভাগ নিয়মিত উপস্থিতি নিশ্চিত করতে হবে।	ঐ
৩(খ)	একাডেমিক সুপারভিশন সংক্রান্ত তথ্য: (১) প্রতি শিক্ষা বর্ষের প্রারম্ভে বার্ষিক পাঠ পরিকল্পনা প্রণয়ন করে প্রত্যেক শিক্ষার্থীকে সরবরাহ করতে হবে এবং তদানুযায়ী শ্রেণী কক্ষে পাঠদান করতে হবে। নির্ধারিত সময়ের মধ্যে পাঠপরিকল্পনা সমাপ্ত করতে হবে। (২) প্রতি মাসে শিক্ষক পরিষদের সভা করতে হবে। শিক্ষক পরিষদের সভায় লেখা পড়ার মান উন্নয়নের লক্ষ্যে কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন করতে হবে এবং পরিচালনা কমিটির সভায় তাহা আলোচনাক্রমে বাস্তবায়ন করার উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে। (৩) প্রতি বছর অভিভাবক সভা করতে হবে। অভিভাবক সভায় মতবিনিময়ের মাধ্যমে প্রতিষ্ঠানের লেখা পড়ার মান উন্নত করার কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে। (৪) বিষয় শিক্ষক কর্তৃক প্রণীত প্রশ্ন পত্রের মাধ্যমে প্রতিষ্ঠানের অভ্যন্তরীণ পরীক্ষা নিতে হবে।	ঐ
৩(গ)	পরীক্ষা সংক্রান্ত তথ্য ও মন্তব্য: অভ্যন্তরীণ পরীক্ষা: প্রতিষ্ঠানের অভ্যন্তরীণ পরীক্ষার ফলাফলের মান সন্তোষজনক নয়। প্রতিষ্ঠানের অভ্যন্তরীণ পরীক্ষার ফলাফলের মান উন্নয়ন করার লক্ষ্যে সকল শিক্ষক ও পরিচালনা কমিটি যৌথভাবে কার্যকর উদ্যোগ গ্রহণ করার জন্য সকল শিক্ষককে প্রচেষ্টা চালাতে হবে।	ঐ
	পাবলিক পরীক্ষা: ফলাফলের গুণগত ও সংখ্যাগত মান আরও বৃদ্ধিসহ শ্রেণিকক্ষে ছাত্র/ছাত্রীর বৃদ্ধির প্রচেষ্টা অব্যাহত আছে। এ বিষয়ে গৃহীত ব্যবস্থার প্রমাণক টিএমইডি'তে প্রেরণ করতে হবে।	নির্দেশনা বাস্তবায়ন করে প্রমাণক টিএমইডি'তে প্রেরণের জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হলো।
	বৃত্তি পরীক্ষার ফলাফল: প্রতি বছর অধিক সংখ্যক পরীক্ষার্থী জুনিয়র বৃত্তি প্রাপ্তির লক্ষ্যে জেডিসি পরীক্ষার্থীদেরকে বিশেষ পাঠদানের ব্যবস্থা করতে হবে। এ বিষয়ে গৃহীত ব্যবস্থার প্রমাণক টিএমইডি'তে প্রেরণ করতে হবে।	ঐ



চলমান পাতা-০২

পাতা নং-০২

বিএসআর ক্রমিক নং	পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তরের (ডিআইএ) মন্তব্য	কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগের (টিএমইডি'র) নির্দেশনা
৩(ঘ)	পাঠাগার সংক্রান্ত তথ্য ও মন্তব্য: পৃথক পাঠাগারের ব্যবস্থা গ্রহণসহ বজাবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক বইয়ের সংখ্যা বৃদ্ধি করতে হবে। এ বিষয়ে গৃহীত ব্যবস্থার প্রমাণক টিএমইডিতে প্রেরণ করতে হবে।	নির্দেশনা অনুসরণের জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হলো।
৩(চ)	সহপাঠ কার্যক্রম: পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা অভিযান, বৃক্ষরোপন, সামাজিক উন্নয়ন/সচেতনতা বৃদ্ধি, কুইজ, বিতর্ক, ক্রীড়াম্যাগাজিন, দেয়ালিকা প্রকাশ, জাতীয় দিবসসমূহ যথাযথ মর্যাদায় পালন করাসহ সহপাঠ কার্যক্রম আরো গতিশীল করে তথ্য সংরক্ষণ করতে হবে।	ঐ
৪(ক)	আয়-ব্যয় সংক্রান্ত তথ্য ও মন্তব্য: বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের হিসাব রক্ষণ পদ্ধতি নির্দেশিকা মোতাবেক সুষ্ঠু ও স্বচ্ছ হিসাব সংরক্ষণ ও পরিচালনা করতে হবে।	নির্দেশনা বাস্তবায়নপূর্বক প্রমাণক টিএমইডিতে প্রেরণের জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হলো।
৪(খ)	তহবিল সংক্রান্ত তথ্য ও মন্তব্য: ২. সাধারণ তহবিল: কাম্য টাকা জমা নেই। ভবিষ্য তহবিল: ভবিষ্য তহবিল চালু করা হয়নি। কর্মরত সকল শিক্ষক-কর্মচারীর নামে পৃথক পৃথক ব্যাংক হিসাবে ভবিষ্য তহবিল চালু করতে হবে।	নির্দেশনা অনুসরণের জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হলো।
৫(ক)	ঝড়ে পড়া শিক্ষার্থী সংক্রান্ত তথ্য ও মন্তব্য: ঝরে পড়ার কারণ চিহ্নিত করে ঝরে পড়ার হার কমিয়ে আনার জন্য প্রতিষ্ঠানের শিক্ষক মন্ডলী, পরিচালনা কমিটি, অভিভাবকদের সমন্বয়ে ঝড়ে পড়ার হার কমিয়ে আনার সর্বাঙ্গিক প্রচেষ্টা চালাতে হবে।	ঐ

০২. বর্ষিতাবস্থায়, উপরিউক্ত প্রতিষ্ঠান পরিচালনা সংক্রান্ত যাবতীয় একাডেমিক ও আর্থিক বিধি-বিধান সংক্রান্ত নির্দেশনাসমূহ মাদ্রাসা কর্তৃপক্ষ কর্তৃক যথাযথভাবে বাস্তবায়ন/প্রতিপালন করে প্রমাণকসহ বিএসআর (BSR) আগামী ১৮ নভেম্বর, ২০২২ খ্রি. তারিখের মধ্যে টিএমইডিতে (মাদ্রাসা অধিদপ্তরের মাধ্যমে) প্রেরণের জন্য সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধানকে নির্দেশনা প্রদানের জন্য মহাপরিচালক, মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তরকে নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

০৩. একই সাথে মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর কর্তৃক প্রদত্ত ব্রডশীটের ও ডিআইএ'র পরিদর্শন প্রতিবেদনের অন্যান্য ক্রমিকে বর্ণিত প্রতিবেদনের বিষয়ে কোন আপত্তি না থাকায় এবং ডিজি, ডিএমই কর্তৃক আপত্তিসমূহ নিষ্পত্তির সুপারিশ ও প্রমাণক থাকায় আপত্তিসমূহ নিষ্পত্তি করা হলো।



১৮/০৯/২০২২

(কাজী আলী রেজা)

সহকারী সচিব (অডিট)

ফোন: ০২- ৪১০৫২২৩৬

ই-মেইল: tmadaudit21@gmail.com

মহাপরিচালক

মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর

গাইড হাউজ (৭ম ও ১০ম তলা), নিউ বেইলী রোড

ঢাকা-১০০০।

অনুলিপি: (সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো):

০১. সচিবের একান্ত সচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
০২. সিস্টেম এনালিস্ট, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা (পত্রটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
০৩. পরিচালক, পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা ভবন, ১৬ আঃ গণি রোড, ঢাকা-১০০০।
০৪. অতিরিক্ত সচিব (অডিট ও আইন) -এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৫. সুপার/ব্যবস্থাপনা কমিটি, বাহাদিয়া নাজেমী দাখিল মাদ্রাসা, পাকুন্দিয়া, কিশোরগঞ্জ।
৬. অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ
অডিট শাখা-০২
www.tmed.gov.bd

স্মারক নং -৫৭.০০.০০০০.১৪২.১৬.০২০.২২-২৩৯

তারিখঃ ০২ কার্তিক, ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
১৮ অক্টোবর, ২০২২ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়ঃ পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা কর্তৃক গত ০৮ মে, ২০১৭ খ্রি. তারিখে সম্পন্ন হওয়া কক্সবাজার জেলার চকরিয়া উপজেলাধীন পালাকাটা দাখিল মাদ্রাসার পরিদর্শন প্রতিবেদনের উপর অনুসরণীয় নির্দেশনা।

সূত্র: (১) মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তরের স্মারক নং-৫৭.২৫.০০০০.০১০.৪৪.০০৫.২২-১৪২৯; তারিখ: ১৬.০৫.২০২২ খ্রি.

(২) পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তরের স্মারক নং-ডিআইএ/কক্সবাজার/১৯১৬-এম/চট: ৭১০/৪; তারিখ: ১৯.০৯.২০১৯ খ্রি.

উপর্যুক্ত বিষয়ে সূত্রোক্ত পত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, কক্সবাজার জেলার চকরিয়া উপজেলাধীন পালাকাটা দাখিল মাদ্রাসাটি পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা কর্তৃক ০৮.০৫.২০১৭ খ্রি. তারিখে পরিদর্শন ও নিরীক্ষা হয়। পরিদর্শন ও নিরীক্ষা প্রতিবেদনে উত্থাপিত আপত্তিসমূহের প্রেক্ষিতে ব্রডশিটে সুপারের জবাব ও জেলা শিক্ষা অফিসারের মতামতের উপর মহাপরিচালক, মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর এর মন্তব্য পাওয়া গেছে। প্রাপ্ত ব্রডশীট জবাব পর্যালোচনা করে টিএমইডি'র নির্দেশনা নিম্নে উপস্থাপন করা হলো:

বিএসআর ক্রমিক নং	পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তরের (ডিআইএ) মন্তব্য	কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগের (টিএমইডি'র) নির্দেশনা
১	প্রশাসনিক মন্তব্য ও সুপারিশ:	-----
২(ক)	অবকাঠামোগত মন্তব্য ও সুপারিশ: জমি সংক্রান্ত তথ্য: রেকর্ড মোতাবেক প্রতিষ্ঠানের জমির পরিমাণ ১.২৭ একর। জমির খাজনা বাংলা ১৪২১ (বাংলা) সাল পর্যন্ত পরিশোধিত। তৎপ্রেক্ষিতে, জমি প্রতিষ্ঠানের নামে খারিজপূর্বক হালসন নাগাদ খাজনা পরিশোধ করে দাখিলা সংরক্ষণ করতে হবে।	নির্দেশনা বাস্তবায়ন করে পুনরায় বিএসআর প্রেরণের জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হলো।
৩(ক)	একাডেমিক মন্তব্য ও সুপারিশ: (১) পরিদর্শন তারিখ পর্যন্ত প্রতিষ্ঠানের মোট শিক্ষার্থীর সংখ্যা ১০২০ জন। প্রতিষ্ঠানটিতে কাম্য শিক্ষার্থী রয়েছে। শ্রেণী কক্ষে শিক্ষার্থীদের শতভাগ নিয়মিত উপস্থিতি নিশ্চিত করতে হবে।	নির্দেশনা অনুসরণের জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হলো।
৩(খ)	একাডেমিক সুপারভিশন সংক্রান্ত তথ্য ও মন্তব্য: প্রতিষ্ঠানের লেখাপড়ার মান উন্নয়ন করার লক্ষে শিক্ষার্থীদের বাড়ীর কাজ দিয়ে তা যথাসময়ে আদায় করতে হবে। পাঠদানে শিক্ষা উপকরণ ব্যবহার করতে হবে। বার্ষিক পাঠ পরিকল্পনা প্রনয়ণ করে তদানুযায়ী শ্রেণীকক্ষে পাঠদান করতে হবে। শ্রেণীকক্ষে শিক্ষকের পাঠদান প্রতিষ্ঠান প্রধানকে নিয়মিত পর্যবেক্ষণ করতে হবে। শ্রেণীর অপেক্ষাকৃত দুর্বল শিক্ষার্থী চিহ্নিত করে তাদেরকে বিশেষ পাঠদানের ব্যবস্থা করতে হবে। প্রতিটি শ্রেণীতে সাপ্তাহিক ক্লাস পরীক্ষা, মাসিক টিউটোরিয়াল পরীক্ষা চালু করতে হবে। অভ্যন্তরীণ পরীক্ষার ফলাফল কার্ড তৈরী করে ফলাফল কার্ডের মাধ্যমে অভিভাবকদের ফলাফল অবহিত করার ব্যবস্থা করতে হবে এবং ফলাফল কার্ড প্রতিষ্ঠানে সংরক্ষণ করতে হবে। Participatory Method চালু করতে হবে।	ঐ
৩(গ)	পাঠ-পরিকল্পনা: শিক্ষকগণ ক্লাসে প্রবেশের পূর্বে পাঠ পরিকল্পনা গ্রহণ করেন না। পাঠক্রম অনুযায়ী পাঠ-পরিকল্পনা প্রস্তুত করার জন্য সচেতন থাকতে হবে।	ঐ
৩(ঘ)	শিক্ষা উপকরণ ব্যবহার: শ্রেণীকক্ষে পাঠদানকালে শিক্ষার্থীদের সুবিধার্থে শিক্ষকদেরকে অবশ্যই প্রয়োজনীয় শিক্ষা উপকরণ ব্যবহার করতে হবে।	ঐ

চলমান পাতা-০২

পাতা নং-০২

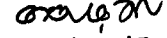
বিএসআর ক্রমিক নং	পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তরের (ডিআইএ) মন্তব্য	কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগের (টিএমইডি'র) নির্দেশনা
৩(ঙ)	পরীক্ষা সংক্রান্ত তথ্য ও মন্তব্য: ১. বিষয়ভিত্তিক সাপ্তাহিক ও মাসিক পরীক্ষা পদ্ধতি চালু নেই। বিষয়ভিত্তিক সাপ্তাহিক ও মাসিক পরীক্ষা পদ্ধতি চালু রাখতে হবে। ২. অভ্যন্তরীণ পরীক্ষা: প্রতিষ্ঠানের অভ্যন্তরীণ পরীক্ষার ফলাফলের মান উন্নয়ন করার লক্ষ্যে সকল শিক্ষক ও পরিচালনা কমিটি যৌথভাবে কার্যকর উদ্যোগ গ্রহণ করার জন্য সকল শিক্ষককে প্রচেষ্টা চালাতে হবে।	নির্দেশনা অনুসরণের জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হলো।
৩(চ)	৩.বোর্ড পরীক্ষার ফলাফল: দাখিল বোর্ড পরীক্ষার ফলাফল মোটামুটি সন্তোষজনক। ফলাফলের গুণগত ও সংখ্যাগত মান আরও বৃদ্ধিসহ শ্রেণিকক্ষে ছাত্র/ছাত্রীর বৃদ্ধির প্রচেষ্টা অব্যাহত আছে। এ বিষয়ে গৃহীত ব্যবস্থার প্রমাণক টিএমইডিতে প্রেরণ করতে হবে।	নির্দেশনা বাস্তবায়ন করে প্রমাণক টিএমইডিতে প্রেরণের নির্দেশনা প্রদান করা হলো।
৩(ছ)	৪.বৃত্তি পরীক্ষার ফলাফল: বিগত ০৩ বছরে মোট ১৩ জন শিক্ষার্থী এবতেদায়ী ও জুনিয়র বৃত্তি লাভ করেছে। প্রতি বছর অধিক সংখ্যক পরীক্ষার্থী জুনিয়র বৃত্তি প্রাপ্তির লক্ষ্যে জেডিসি পরীক্ষার্থীদেরকে বিশেষ পাঠদানের ব্যবস্থা করতে হবে। এ বিষয়ে গৃহীত ব্যবস্থার প্রমাণক টিএমইডিতে প্রেরণ করতে হবে।	ঐ
৩(চ)	পাঠাগার সংক্রান্ত তথ্য ও মন্তব্য: পৃথক পাঠাগারের ব্যবস্থা গ্রহণসহ বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক বইয়ের সংখ্যা বৃদ্ধি করতে হবে। এ বিষয়ে গৃহীত ব্যবস্থার প্রমাণক টিএমইডিতে প্রেরণ করতে হবে।	নির্দেশনা অনুসরণের জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হলো।
৩(জ)	সহপাঠ কার্যক্রম: পরীক্ষার পরিছন্নতা অভিযান, বৃক্ষরোপন, সামাজিক উন্নয়ন/সচেতনতা বৃদ্ধি, কুইজ, বিতর্ক, ক্রীড়াম্যাগাজিন, দেয়ালিকা প্রকাশ, জাতীয় দিবসসমূহ যথাযথ মর্যাদায় পালন করাসহ সহপাঠ কার্যক্রম আরো গতিশীল করে তথ্য সংরক্ষণ করতে হবে।	ঐ
৩(ঝ)	ঝড়ে পড়া শিক্ষার্থী সংক্রান্ত তথ্য ও মন্তব্য: ঝড়ে পড়ার কারণ চিহ্নিত করে ঝড়ে পড়ার হার কমিয়ে আনার জন্য প্রতিষ্ঠানের শিক্ষক মন্ডলী, পরিচালনা কমিটি, অভিভাবকদের সমন্বয়ে ঝড়ে পড়ার হার কমিয়ে আনার সর্বাত্মক প্রচেষ্টা চালাতে হবে।	ঐ
৪(ক)	আয়-ব্যয় সংক্রান্ত তথ্য ও মন্তব্য: বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের হিসাব রক্ষণ পদ্ধতি নির্দেশিকা মোতাবেক সঠিক ও স্বচ্ছ হিসাব সংরক্ষণ ও পরিচালনা করার জন্য সুপারকে ও ব্যবস্থাপনা কমিটিকে নির্দেশনা প্রদান করা যেতে পারে।	নির্দেশনা বাস্তবায়নপূর্বক প্রমাণক টিএমইডিতে প্রেরণের জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হলো।
৫(ক)	অনুপস্থিত শিক্ষার্থী সংক্রান্ত তথ্য ও মন্তব্য: যুক্তিসঙ্গত কারণ ছাড়া ১০ দিনের বেশী অনুপস্থিত শিক্ষার্থী পাওয়া যায় তবে অনুপস্থিত শিক্ষার্থী পাওয়া যায় তবে অনুপস্থিত শিক্ষার্থীদের কারণ সন্দেহজনক বলে প্রতীয়মান হলে লিখিতভাবে উক্ত শিক্ষার্থীদের তথ্য উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার/জেলা শিক্ষা অফিসারকে অবহিত করতে হবে।	নির্দেশনা অনুসরণের জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হলো।
৫(গ)	শিক্ষানীতি বাস্তবায়ন: ক্ষুধা, দারিদ্র্য ও দুর্নীতিমুক্ত বাংলাদেশ গঠনে শিক্ষাই হচ্ছে প্রধান অবলম্বন। শিক্ষাই জাতির মেয়াদ। আগামী প্রজন্মকে নৈতিক মূল্যবোধ, জাতীয় ঐতিহ্য ও মুক্তিযুদ্ধের চেতনায় উদ্বুদ্ধ করে জ্ঞান ও প্রযুক্তিতে দক্ষ মানব সম্পদ হিসেবে গড়ে তোলার লক্ষ্যে শিক্ষানীতি ২০১০ এর আলোকে ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। শিক্ষানীতি বাস্তবায়নে শিক্ষকদের ভূমিকা রাখতে হবে।	ঐ
৫(ঘ)	ইভটিজিং এর কুফর সম্পর্কে শিক্ষার্থীদের সচেতনতা বৃদ্ধি সহ ইভটিজিং প্রতিরোধ প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ নিতে হবে।	ঐ
৬	বিগত পরিদর্শন প্রতিবেদন: প্রতিষ্ঠানটি বিগত ০৫/০৭/২০০৪ ইং তারিখে অত্র অধিদপ্তর কর্তৃক পরিদর্শন ও নিরীক্ষা করা হয়। টাকা ফেরতের কোনো সুপারিশ ছিল না।	নির্দেশনা বাস্তবায়নপূর্বক প্রমাণক টিএমইডিতে প্রেরণ করতে হবে।

চলমান পাতা-০৩

পাতা নং-০৩

০২. বর্ণিতাবস্থায়, উপরিউক্ত প্রতিষ্ঠান পরিচালনা সংক্রান্ত যাবতীয় একাডেমিক ও আর্থিক বিধি-বিধান সংক্রান্ত নির্দেশনাসমূহ মাদ্রাসা কর্তৃপক্ষ কর্তৃক যথাযথভাবে বাস্তবায়ন/প্রতিপালন করে প্রমাণকসহ বিএসআর (BSR) আগামী ১৮ নভেম্বর, ২০২২ খ্রি. তারিখের মধ্যে টিএমইডিতে (মাদ্রাসা অধিদপ্তরের মাধ্যমে) প্রেরণের জন্য সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধানকে নির্দেশনা প্রদানের জন্য মহাপরিচালক, মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তরকে নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

০৩. একই সাথে মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর কর্তৃক প্রদত্ত ব্রডশীটের ও ডিআইএ'র পরিদর্শন প্রতিবেদনের অন্যান্য ক্রমিকে বর্ণিত প্রতিবেদনের বিষয়ে কোন আপত্তি না থাকায় এবং ডিজি, ডিএমই কর্তৃক আপত্তিসমূহ নিষ্পত্তির সুপারিশ ও প্রমাণক থাকায় আপত্তিসমূহ নিষ্পত্তি করা হলো।



১৮/১০/২০২২

(কাজী আলী রেজা)

সহকারী সচিব (অডিট)

ফোন: ০২- ৪১০৫২২৩৬

ই-মেইল: tmedaudit21@gmail.com

মহাপরিচালক

মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর

গাইড হাউজ (৭ম ও ১০ম তলা), নিউ বেইলী রোড

ঢাকা-১০০০।

অনুলিপি: (সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো):

০১. সচিবের একান্ত সচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
০২. সিস্টেম এনালিস্ট, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা (পত্রটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
০৩. পরিচালক, পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা ভবন, ১৬ আঃ গণি রোড, ঢাকা-১০০০।
০৪. অতিরিক্ত সচিব (অডিট ও আইন) -এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৫. সুপার/ব্যবস্থাপনা কমিটি, পালাকাটা দাখিল মাদ্রাসা, চকরিয়া, কক্সবাজার।
৬. অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ
অডিট শাখা-০২
www.tmed.gov.bd

স্মারক নং -৫৭.০০.০০০০.১৪২.১৬.০২০.২২-২৪০

তারিখঃ ০২ কার্তিক, ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
১৮ অক্টোবর, ২০২২ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়ঃ পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা কর্তৃক গত ০৯ মার্চ, ২০১৯ খ্রি. তারিখে সম্পন্ন হওয়া চট্টগ্রাম জেলার সন্দ্বীপ উপজেলাধীন পূর্ব সন্দ্বীপ শাহ আলামিয়া ইসলামিয়া দাখিল মাদ্রাসার পরিদর্শন প্রতিবেদনের উপর অনুসরণীয় নির্দেশনা।

সূত্র: (১) মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তরের স্মারক নং-৫৭.২৫.০০০০.০১০.৪৪.০০৫.২২-১৪২৯; তারিখ: ১৬.০৫.২০২২ খ্রি.

(২) পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তরের স্মারক নং-ডিআইএ/চট্টগ্রাম/৯০৬-এম/চট্ট: ২১০/৪; তারিখ: ১৪.০১.২০২০ খ্রি.

উপর্যুক্ত বিষয়ে সূত্রোক্ত পত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, চট্টগ্রাম জেলার সন্দ্বীপ উপজেলাধীন পূর্ব সন্দ্বীপ শাহ আলামিয়া ইসলামিয়া দাখিল দাখিল মাদ্রাসাটি পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা কর্তৃক ০৯.০৩.২০১৯ খ্রি. তারিখে পরিদর্শন ও নিরীক্ষা হয়। পরিদর্শন ও নিরীক্ষা প্রতিবেদনে উত্থাপিত আপত্তিসমূহের প্রেক্ষিতে ব্রডশিটে সুপারের জবাব ও জেলা শিক্ষা অফিসারের মতামতের উপর মহাপরিচালক, মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর এর মন্তব্য পাওয়া গেছে। প্রাপ্ত ব্রডশীট জবাব পর্যালোচনা করে টিএমইডি'র নির্দেশনা নিয়ে উপস্থাপন করা হলো:

বিএসআর ক্রমিক নং	পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তরের (ডিআইএ) মন্তব্য	কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগের (টিএমইডি'র) নির্দেশনা
১	প্রশাসনিক মন্তব্য ও সুপারিশ:	-----
০৩	(গ) স্বীকৃতি সম্পর্কিত তথ্য ও মন্তব্য: প্রতিষ্ঠানটি ০১/০১/১৯৮২ ইং তারিখ হতে দাখিল হিসেবে একাডেমিক স্বীকৃতি লাভ করে। সর্বশেষ স্বীকৃতির মেয়াদ ৩১/১২/২০১৮ ইং তারিখে উত্তীর্ণ হয়েছে। স্বীকৃতির মেয়াদ শেষ হওয়ার পূর্বেই স্বীকৃতি নবায়নের যাবতীয় কাজ সম্পন্ন করিতে হইবে।	নির্দেশনা বাস্তবায়ন করে পুনরায় বিএসআর প্রেরণের জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হলো।
০৪	(ঘ) পরিচালনা কমিটি সংক্রান্ত তথ্য ও মন্তব্য: প্রতিষ্ঠানটিতে ০৯ সদস্য বিশিষ্ট নিয়মিত ব্যবস্থাপনা কমিটির মেয়াদ ১৫/০৩/২০১৯ খ্রি. তারিখে শেষ হয়েছে। অবিলম্বে নিয়মিত ম্যানেজিং কমিটি গঠনের কাজ সম্পূর্ণ করতে হবে। সংশ্লিষ্ট শিক্ষা বোর্ডের প্রবিধি অনুযায়ী ২ মাস পর পর নিয়মিত ভাবে কমিটির সভা অনুষ্ঠান করে সার্বিক উন্নয়ন সহ লেখাপড়ার মান উন্নয়নের পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে এবং তা যথাযথ ভাবে বাস্তবায়ন করতে হবে।	ঐ
১৭	গৃহ, কক্ষ, স্যানিটেশন সংক্রান্ত তথ্য ও মন্তব্য: প্রতিষ্ঠানটিতে ০৪ টি গৃহ আছে। মোট কক্ষের সংখ্যা ১৫টি। প্রয়োজনীয় গৃহ কক্ষাদি রয়েছে। গৃহের সম্প্রসারণ পূর্বক প্রয়োজনীয় কক্ষাদি ব্যবস্থা করতে হবে এবং স্যানিটেশন ব্যবস্থা আরো সন্তোষজনক পর্যায়ে উন্নীত করতে হবে।	ঐ
১৮	সুপেয় পানি ও স্যানিটেশন: ০১. আবশ্যিকভাবে শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের সুপেয় পানির ব্যবস্থা করতে হবে। ০২. সম্ভাব্য ক্ষেত্রে ছেলে ও মেয়েদের জন্য পৃথক পৃথক ওয়াম বলকের ব্যবস্থা করতে হবে এবং পর্যাপ্ত পানির ব্যবস্থা রাখতে হবে। ০৩. মেয়েদের ওয়াশ ব্লকে স্যানিটারি ন্যাপকিন ডিসপোজাল (অপসারণ) ব্যবস্থা করতে হবে। ০৪. প্রতিদিন ওয়াশ ব্লকের পরিচ্ছন্নতা নিশ্চিত করতে হবে।	নির্দেশনা অনুসরণের জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হলো।
১৯	(গ) আসবাবপত্র সংক্রান্ত তথ্য ও মন্তব্য: বর্তমানে প্রয়োজনীয় আসবাবপত্র রয়েছে। স্টক টেকিং প্রতিবেদন অনুযায়ী প্রতিবছর শিক্ষক-কর্মচারী, শিক্ষার্থী সংখ্যা অনুযায়ী আসবাবপত্রের ব্যবস্থা করতে হবে।	ঐ
২০	(ক) একাডেমিক মন্তব্য ও সুপারিশ: শিক্ষার্থী সংখ্যা ও মন্তব্য: মাদ্রাসার মোট শিক্ষার্থী সংখ্যা ৪২৭ জন। পরিদর্শনকালে প্রতিষ্ঠানটিতে উপস্থিত শিক্ষার্থীর সংখ্যা ৩০১ জন। বিগত ০৪.০২.২০১০ তারিখের জারীকৃত জনবলকঠামো ২৪.০৩.২০১৩ খ্রি. তারিখ পর্যন্ত সংশোধিত নীতিমালা মোতাবেক প্রতিষ্ঠানটিতে সার্বিকভাবে কাম্য শিক্ষার্থী আছে। শ্রেণি কক্ষে উপস্থিতি শতভাগ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে সকল শিক্ষককে প্রচেষ্টা চালাতে হবে।	ঐ



চলমান পাতা-০২

পাতা নং-০২

বিএসআর ক্রমিক নং	পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তরের (ডিআইএ) মন্তব্য	কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগের (টিএমইডি'র) নির্দেশনা
২১	ঝড়ে পড়া শিক্ষার্থী সংক্রান্ত তথ্য ও মন্তব্য: ঝরে পড়ার কারণ চিহ্নিত করে ঝরে পড়ার হার কমিয়ে আনার জন্য প্রতিষ্ঠানের শিক্ষক মন্ডলী, পরিচালনা কমিটি, অভিভাবকদের সমন্বয়ে ঝড়ে পড়ার হার কমিয়ে আনার সর্বাঙ্গিক প্রচেষ্টা চালাতে হবে।	নির্দেশনা অনুসরণের জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হলো।
২২	(খ) একাডেমিক সুপার ভিসন সংক্রান্ত তথ্য ও মন্তব্য: প্রতিষ্ঠানের সার্বিক মান উন্নয়নের জন্য নিম্নোক্ত নির্দেশনা সমূহ সবসময় যথাযথ ভাবে অনুসরণ করতে হবে। (১) শিক্ষা বছরের শুরুতে পাঠ পরিকল্পনা তৈরী করে শিক্ষার্থীর নিকট বিতরণ করতে হবে এবং পাঠ পরিকল্পনা অনুযায়ী শ্রেণী কক্ষে পাঠ উপস্থাপন করতে হবে। (২) পাঠদান কালে শ্রেণীকক্ষে শিক্ষা উপকরণ নিয়মিত ভাবে ব্যবহার করতে হবে। (৩) শ্রেণী কক্ষে শিক্ষকদের পাঠদান পদ্ধতি এবং শিক্ষার্থীদের পাঠ গ্রহণের একাগ্রতা পর্যবেক্ষণ করতে হবে এবং পাঠদান পদ্ধতি উন্নয়নের জন্য প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদান করতে হবে। (৪) দুর্বল ও অমনোযোগী শিক্ষার্থী চিহ্নিত করে তাদের পাঠোন্নতির জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। (৫) শিক্ষার্থীদের পাঠোন্নতির জন্য নিয়মিত ভাবে সাপ্তাহিক মাসিক ও বিশেষ মূল্যায়ন পরীক্ষা চালু করতে হবে। (৬) সময় উপযোগী শিক্ষা লাভের জন্য ইংরেজি ভাষা ও তথ্য প্রযুক্তির ব্যবহার নিয়মিত ভাবে অনুশীলন নিশ্চিত করতে হবে। (৭) এ সকল লক্ষ বাস্তবায়নের জন্য শ্রেণী কক্ষে শিক্ষক ও শিক্ষার্থীদের সমন্বয়ে পাঠদানকালে অংশগ্রহণ পদ্ধতি (PARTICIPATY METHOD) চালু করতে হবে।	ঐ
২৩(ক)	শিক্ষার্থীদের ব্যক্তিগত ও শ্রেণী কক্ষের পরিচ্ছন্নতা: ১. পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন পোশাকে স্কুলে আসতে উৎসাহিত করতে হবে। ২. পরিচ্ছন্ন স্কুল ব্যাগ ও টিপিন বক্স ব্যবহারের জন্য উদ্বুদ্ধ করতে হবে। ৩. শ্রেণীকক্ষের প্রবেশ পথে পাপোষ ব্যবহার করতে হবে।	ঐ
২৩(খ)	শিক্ষার্থীদের ব্যক্তিগত ও শ্রেণী কক্ষের পরিচ্ছন্নতা: ১. পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন পোশাকে স্কুলে আসতে উৎসাহিত করতে হবে। ২. পরিচ্ছন্ন স্কুল ব্যাগ ও টিপিন বক্স ব্যবহারের জন্য উদ্বুদ্ধ করতে হবে। ৩. শ্রেণীকক্ষের প্রবেশ পথে পাপোষ ব্যবহার করতে হবে।	ঐ
২৪	পরীক্ষা সংক্রান্ত তথ্য ও মন্তব্য: ০১. অভ্যন্তরীণ পরীক্ষা: প্রতিষ্ঠানের অভ্যন্তরীণ ফলাফলের মান সন্তোষজনক নয়। প্রতিষ্ঠানের অভ্যন্তরীণ পরীক্ষার ফলাফলের মান উন্নয়ন করার লক্ষ্যে সকল শিক্ষক ও পরিচালনা কমিটি যৌথভাবে কার্যকর উদ্যোগ গ্রহণ করার জন্য সকল শিক্ষককে প্রচেষ্টা চালাতে হবে। ০২. বোর্ড পরীক্ষার ফলাফল: দাখিল বোর্ড পরীক্ষার ফলাফল সন্তোষজনক। ফলাফলের গুণগত ও সংখ্যাগত মান আরও বৃদ্ধিসহ শ্রেণিকক্ষে ছাত্র/ছাত্রীর বৃদ্ধির প্রচেষ্টা অব্যাহত আছে। এ বিষয়ে গৃহীত ব্যবস্থার প্রমাণক টিএমইডিতে প্রেরণ করার সুপারকে নির্দেশনা দেয়া যেতে পারে। ০৩. জে, ডি, সি পরীক্ষা সংক্রান্ত: জে, ডি, সি পরীক্ষার ফলাফল সন্তোষজনক। ফলাফলের গুণগত ও সংখ্যাগত মান আরও বৃদ্ধিসহ শ্রেণিকক্ষে ছাত্র/ছাত্রীর বৃদ্ধির প্রচেষ্টা অব্যাহত আছে। এ বিষয়ে গৃহীত ব্যবস্থার প্রমাণক টিএমইডিতে প্রেরণ করার সুপারকে নির্দেশনা দেয়া যেতে পারে।	ঐ
২৮	আয়-ব্যয় সংক্রান্ত তথ্য ও মন্তব্য: বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের হিসাব রক্ষণ পদ্ধতি নির্দেশিকা মোতাবেক সুষ্ঠু ও স্বচ্ছ হিসাব সংরক্ষণ ও পরিচালনা করতে হবে।	নির্দেশনা বাস্তবায়নপূর্বক প্রমাণক টিএমইডিতে প্রেরণের বলা যেতে পারে
৩২	বিগত পরিদর্শন প্রতিবেদন: প্রতিষ্ঠানটি বিগত ০৩/০৪/১৯৯৭ ইং তারিখে অত্র অধিদপ্তর কর্তৃক পরিদর্শন ও নিরীক্ষা করা হয়। প্রতিষ্ঠানের অধিকাংশ সুপারিশ বাস্তবায়িত, অবাস্তবায়িত সুপারিশ বাস্তবায়ন করতে হবে।	ঐ



চলমান পাতা-০৩

বিএসআর ক্রমিক নং	পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তরের (ডিআইএ) মন্তব্য	কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগের (টিএমইডি'র) নির্দেশনা
৩৩	০৬. বিবিধ:- (ক) মামলা সংক্রান্ত তথ্য ও মন্তব্য: অত্র প্রতিষ্ঠানের প্রধান শিক্ষক লিখিত ভাবে জানিয়েছেন অত্র প্রতিষ্ঠান ও শিক্ষক কর্মচারীর নামে কোন মামলা নেই। (খ) শিক্ষানীতি বাস্তবায়ন: ক্ষুধা, দারিদ্র্য ও দুর্নীতিমুক্ত বাংলাদেশ গঠনে শিক্ষাই হচ্ছে প্রধান অবলম্বন। শিক্ষাই জাতির মেরুদণ্ড। আগামী প্রজন্মকে নৈতিক মূল্যবোধ, জাতীয় ঐহিত্য ও মুক্তিযুদ্ধের চেতনায় উদ্বুদ্ধ করে জ্ঞান ও প্রযুক্তিতে দক্ষ মানব সম্পদ হিসেবে গড়ে তোলার লক্ষ্যে শিক্ষানীতি ২০১০ এর আলোকে ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। শিক্ষানীতি বাস্তবায়নে শিক্ষকদের ভূমিকা রাখতে হবে। (গ) বাল্যবিবাহ: বাল্যবিবাহের কুফল সম্পর্কে শিক্ষক, অভিভাবক ও শিক্ষার্থীদের মধ্যে সচেতনতা সৃষ্টি করতে হবে। (ঘ) জঞ্জিবাদ: জঞ্জিবাদের কুফল সম্পর্কে শিক্ষক, অভিভাবক ও শিক্ষার্থীদের মধ্যে সচেতনতা সৃষ্টি করতে হবে। (ঙ) ইভটিজিং এর কুফর সম্পর্কে শিক্ষার্থীদের সচেতনতা বৃদ্ধি সহ ইভটিজিং প্রতিরোধ প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ নিতে হবে। (চ) অনুপস্থিত শিক্ষার্থী সংক্রান্ত তথ্য ও মন্তব্য: যুক্তিসঙ্গত কারণ ছাড়া ১০ দিনের বেশী অনুপস্থিত শিক্ষার্থী পাওয়া যায় তবে অনুপস্থিত শিক্ষার্থী পাওয়া যায় তবে অনুপস্থিত শিক্ষার্থীদের কারণ সন্দেহজনক বলে প্রতীয়মান হলে লিখিতভাবে উক্ত শিক্ষার্থীদের তথ্য উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার/জেলা শিক্ষা অফিসারকে অবহিত করতে হবে।	নির্দেশনা অনুসরণের জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হলো।

০২. বর্ণিতাবস্থায়, উপরিউক্ত প্রতিষ্ঠান পরিচালনা সংক্রান্ত যাবতীয় একাডেমিক ও আর্থিক বিধি-বিধান সংক্রান্ত নির্দেশনাসমূহ মাদ্রাসা কর্তৃপক্ষ কর্তৃক যথাযথভাবে বাস্তবায়ন/প্রতিপালন করে প্রমাণকসহ বিএসআর (BSR) আগামী ১৮ নভেম্বর, ২০২২ খ্রি. তারিখের মধ্যে টিএমইডিতে (মাদ্রাসা অধিদপ্তরের মাধ্যমে) প্রেরণের জন্য সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধানকে নির্দেশনা প্রদানের জন্য মহাপরিচালক, মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তরকে নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

০৩. একই সাথে মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর কর্তৃক প্রদত্ত ব্রডশীটের ও ডিআইএ'র পরিদর্শন প্রতিবেদনের অন্যান্য ক্রমিকে বর্ণিত প্রতিবেদনের বিষয়ে কোন আপত্তি না থাকায় এবং ডিজি, ডিএমই কর্তৃক আপত্তিসমূহ নিষ্পত্তির সুপারিশ ও প্রমাণক থাকায় আপত্তিসমূহ নিষ্পত্তি করা হলো।

amr
২৬/১০/২০২২

(কাজী আলী রেজা)

সহকারী সচিব (অডিট)

ফোন: ০২- ৪১০৫২২৩৬

ই-মেইল: tmedaudit21@gmail.com

মহাপরিচালক

মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর

গাইড হাউজ (৭ম ও ১০ম তলা), নিউ বেইলী রোড

ঢাকা-১০০০।

অনুলিপি: (সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো):

০১. সচিবের একান্ত সচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
০২. সিস্টেম এনালিস্ট, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা (পত্রটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
০৩. পরিচালক, পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা ভবন, ১৬ আঃ গণি রোড, ঢাকা-১০০০।
০৪. অতিরিক্ত সচিব (অডিট ও আইন) -এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৫. সুপার/ব্যবস্থাপনা কমিটি, শাহ আলামিয়া ইসলামিয়া দাখিল মাদ্রাসা, সন্দ্বীপ, চট্টগ্রাম।
০৬. অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ
অডিট শাখা-০২
www.tmed.gov.bd

স্মারক নং -৫৭.০০.০০০০.১৪২.১৬.০২০.২২-২৪১

তারিখঃ ০২ কার্তিক, ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
১৮ অক্টোবর, ২০২২ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়ঃ পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা কর্তৃক গত ০৮ মার্চ, ২০১৬ খ্রি. তারিখে সম্পন্ন হওয়া বগুড়া জেলার শেরপুর উপজেলাধীন শিবপুর রশিদিয়া দাখিল মাদ্রাসার পরিদর্শন প্রতিবেদনের উপর অনুসরণীয় নির্দেশনা।

সূত্র: (১) মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তরের স্মারক নং-৫৭.২৫.০০০০.০১০.৩৮.০০৯.২২-১৮৮২; তারিখ: ১৮.০৬.২০২২ খ্রি.

(২) পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তরের স্মারক নং-ডিআইএ/বগুড়া/৭২৫-এম/রাজ: ৩২৮৩/৬; তারিখ: ০১.০৩.২০১৭ খ্রি.

উপর্যুক্ত বিষয়ে সূত্রোক্ত পত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বগুড়া জেলার শেরপুর উপজেলাধীন শিবপুর রশিদিয়া দাখিল মাদ্রাসাটি পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা কর্তৃক ০৮.০৩.২০১৬ খ্রি. তারিখে পরিদর্শন ও নিরীক্ষা হয়। পরিদর্শন ও নিরীক্ষা প্রতিবেদনে উত্থাপিত আপত্তিসমূহের প্রেক্ষিতে ব্রডশিটে সুপারের জবাব ও জেলা শিক্ষা অফিসারের মতামতের উপর মহাপরিচালক, মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর এর মন্তব্য পাওয়া গেছে। প্রাপ্ত ব্রডশীট জবাব পর্যালোচনা করে টিএমইডি'র নির্দেশনা নিম্নে উপস্থাপন করা হলো:

বিএসআর ক্রমিক নং	পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তরের (ডিআইএ) মন্তব্য	কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগের (টিএমইডি'র) নির্দেশনা
১	প্রশাসনিক মন্তব্য ও সুপারিশ:	-----
০১	(খ) নামকরণ সম্পর্কিত তথ্য: প্রতিষ্ঠানটি রশিদা বেগমের নামে নামকরণ করা হয়েছে। নামকরণের জন্য ৫০,০০০/- টাকা মাদ্রাসার তহবিলে দান করা হয়েছে বলে পরিদর্শনকালে জানানো হয়। নামকরণের বিষয়ে বিস্তারিত তথ্য প্রদান করতে হবে।	নির্দেশনা বাস্তবায়ন করে পুনরায় বিএসআর প্রেরণের জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হলো।
০১	(ঘ) পরিচালনা কমিটি সংক্রান্ত তথ্য ও মন্তব্য: প্রতিষ্ঠানটিতে ১৩ সদস্য বিশিষ্ট নিয়মিত ব্যবস্থাপনা কমিটির মেয়াদ ২৩/০২/২০১৭ খ্রি. তারিখে শেষ হয়েছে। অবিলম্বে নিয়মিত ম্যানেজিং কমিটি গঠনের কাজ সম্পূর্ণ করতে হবে। সংশ্লিষ্ট শিক্ষা বোর্ডের প্রবিধি অনুযায়ী ২ মাস পর পর নিয়মিত ভাবে কমিটির সভা অনুষ্ঠান করে সার্বিক উন্নয়ন সহ লেখাপড়ার মান উন্নয়নের পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে এবং তা যথাযথ ভাবে বাস্তবায়ন করতে হবে।	ঐ
০৩.	(ক) একাডেমিক মন্তব্য ও সুপারিশ: শিক্ষার্থী সংখ্যা ও মন্তব্য: মাদ্রাসার মোট শিক্ষার্থী সংখ্যা ২৮০ জন। পরিদর্শনকালে প্রতিষ্ঠানটিতে উপস্থিত শিক্ষার্থীর সংখ্যা ২৪৮ জন। বিগত ০৪.০২.২০১০ তারিখের জারীকৃত জনবলকাঠামো ২৪.০৩.২০১৩ খ্রি. তারিখ পর্যন্ত সংশোধিত নীতিমালা মোতাবেক প্রতিষ্ঠানটিতে সার্বিকভাবে কাম্য শিক্ষার্থী আছে। শ্রেণি কক্ষে উপস্থিতি শতভাগ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে সকল শিক্ষককে প্রচেষ্টা চালাতে হবে।	নির্দেশনা অনুসরণের জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হলো।
	(ক)ঝড়ে পড়া শিক্ষার্থী সংক্রান্ত তথ্য ও মন্তব্য: ঝরে পড়ার কারণ চিহ্নিত করে ঝরে পড়ার হার কমিয়ে আনার জন্য প্রতিষ্ঠানের শিক্ষক মন্ডলী, পরিচালনা কমিটি, অভিভাবকদের সমন্বয়ে ঝড়ে পড়ার হার কমিয়ে আনার সর্বাঙ্গিক প্রচেষ্টা চালাতে হবে।	ঐ
	(খ) একাডেমিক সুপার ভিসন সংক্রান্ত তথ্য ও মন্তব্য: প্রতিষ্ঠানের সার্বিক মান উন্নয়নের জন্য নিম্নোক্ত নির্দেশনা সমূহ সবসময় যথাযথ ভাবে অনুসরণ করতে হবে। (১) শিক্ষা বছরের শুরুতে পাঠ পরিকল্পনা তৈরী করে শিক্ষার্থীর নিকট বিতরণ করতে হবে এবং পাঠ পরিকল্পনা অনুযায়ী শ্রেণী কক্ষে পাঠ উপস্থাপন করতে হবে। (২) পাঠদান কালে শ্রেণীকক্ষে শিক্ষা উপকরণ নিয়মিত ভাবে ব্যবহার করতে হবে। (৩) দুর্বল ও অমনোযোগী শিক্ষার্থী চিহ্নিত করে তাদের পাঠোন্নতির জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। (৪) সময় উপযোগী শিক্ষা লাভের জন্য ইংরেজি ভাষা ও তথ্য প্রযুক্তির ব্যবহার নিয়মিত ভাবে অনুশীলন নিশ্চিত করতে হবে। (৫) শিক্ষার্থীদের পাঠোন্নতির জন্য নিয়মিত ভাবে সাপ্তাহিক মাসিক ও বিশেষ	ঐ

	মূল্যায়ন পরীক্ষা চালু করতে হবে। (৬) এ সকল লক্ষ বাস্তবায়নের জন্য শ্রেণী কক্ষে শিক্ষক ও শিক্ষার্থীদের সমন্বয়ে পাঠদানকালে অংশগ্রহণ পদ্ধতি (PARTICIPATY METHOD) চালু করতে হবে।	
	(গ) পরীক্ষা সংক্রান্ত তথ্য ও মন্তব্য: ০১. অভ্যন্তরীণ পরীক্ষা: প্রতিষ্ঠানের অভ্যন্তরীণ ফলাফলের মান সন্তোষজনক নয়। প্রতিষ্ঠানের অভ্যন্তরীণ পরীক্ষার ফলাফলের মান উন্নয়ন করার লক্ষ্যে সকল শিক্ষক ও পরিচালনা কমিটি যৌথভাবে কার্যকর উদ্যোগ গ্রহণ করার জন্য সকল শিক্ষককে প্রচেষ্টা চালাতে হবে।	ঐ
	০২. বৃত্তি পরীক্ষার ফলাফল: বিগত তিন বছরে কোন শিক্ষার্থী এবতেদায়ী ও জুনিয়র বৃত্তি লাভ করতে পারেনি। প্রতি বছর অধিক সংখ্যক পরীক্ষার্থী জুনিয়র বৃত্তি প্রাপ্তির লক্ষ্যে জেডিসি পরীক্ষার্থীদেরকে বিশেষ পাঠদানের ব্যবস্থা করতে হবে। এ বিষয়ে গৃহীত ব্যবস্থার প্রমাণক টিএমইডিতে প্রেরণ করতে হবে।	ঐ
	০৩. জে,ডি,সি পরীক্ষা সংক্রান্ত: জে,ডি,সি পরীক্ষার ফলাফল সন্তোষজনক। ফলাফলের গুণগত ও সংখ্যাগত মান আরও বৃদ্ধিসহ শ্রেণিকক্ষে ছাত্র/ছাত্রীর বৃদ্ধির প্রচেষ্টা অব্যাহত আছে। এ বিষয়ে গৃহীত ব্যবস্থার প্রমাণক টিএমইডিতে প্রেরণ করতে হবে।	ঐ
০৩.	০৪. বোর্ড পরীক্ষার ফলাফল: দাখিল বোর্ড পরীক্ষার ফলাফল সন্তোষজনক। ফলাফলের গুণগত ও সংখ্যাগত মান আরও বৃদ্ধিসহ শ্রেণিকক্ষে ছাত্র/ছাত্রীর বৃদ্ধির প্রচেষ্টা অব্যাহত আছে। এ বিষয়ে গৃহীত ব্যবস্থার প্রমাণক টিএমইডিতে প্রেরণ করতে হবে।	ঐ
	(ঘ) পাঠাগার সংক্রান্ত তথ্য ও মন্তব্য: ০১. পৃথক পাঠাগারের ব্যবস্থা গ্রহণসহ বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক বইয়ের সংখ্যা বৃদ্ধি করতে হবে। এ বিষয়ে গৃহীত ব্যবস্থার প্রমাণক টিএমইডিতে প্রেরণ করতে হবে।	ঐ
	০২. শিক্ষক ও শিক্ষার্থীদের মধ্যে নিয়মিতভাবে পুস্তক ইস্যুর মাধ্যমে পাঠাভ্যাস গড়ে তুলতে হবে।	ঐ
	(চ) সহপাঠ কার্যক্রম: পরিষ্কার পরিছন্নতা অভিযান, বৃক্ষরোপন, সামাজিক উন্নয়ন/সচেতনতা বৃদ্ধি, কুইজ, বিতর্ক, ক্রীড়াম্যাগাজিন, দেয়ালিকা প্রকাশ, জাতীয় দিবসসমূহ যথাযথ মর্যাদায় পালন করাসহ সহপাঠ কার্যক্রম আরো গতিশীল করে তথ্য সংরক্ষণ করতে হবে।	ঐ
০৪	আর্থিক মন্তব্য ও সুপারিশ: (ক) আয়-ব্যয় সংক্রান্ত তথ্য ও মন্তব্য: বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের হিসাব রক্ষণ পদ্ধতি নির্দেশিকা মোতাবেক সুষ্ঠু ও স্বচ্ছ হিসাব সংরক্ষণ ও পরিচালনা করতে হবে।	নির্দেশনা বাস্তবায়নপূর্বক প্রমাণক টিএমইডিতে প্রেরণের জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হলো।
	০২. ইভটিজিং এর কুফর সম্পর্কে শিক্ষার্থীদের সচেতনতা বৃদ্ধি সহ ইভটিজিং প্রতিরোধ প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ নিতে হবে।	নির্দেশনা অনুসরণের জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হলো।
০৬	০৩. শিক্ষানীতি বাস্তবায়ন: ক্ষুধা, দারিদ্র্য ও দুর্নীতিমুক্ত বাংলাদেশ গঠনে শিক্ষাই হচ্ছে প্রধান অবলম্বন। শিক্ষাই জাতির মেবুদন্দ। আগামী প্রজন্মকে নৈতিক মূল্যবোধ, জাতীয় ঐহিত্য ও মুক্তিযুদ্ধের চেতনায় উদ্বুদ্ধ করে জ্ঞান ও প্রযুক্তিতে দক্ষ মানব সম্পদ হিসেবে গড়ে তোলার লক্ষ্যে শিক্ষানীতি ২০১০ এর আলোকে ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। শিক্ষানীতি বাস্তবায়নে শিক্ষকদের ভূমিকা রাখতে হবে।	ঐ
	০৪. বাল্যবিবাহ: বাল্যবিবাহের কুফল সম্পর্কে শিক্ষক, অভিভাবক ও শিক্ষার্থীদের মধ্যে সচেতনতা সৃষ্টি করতে হবে।	ঐ

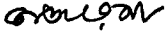


চলমান পাতা-০৩

পাতা নং-০৩

০২. বর্ণিতাবস্থায়, উপরিউক্ত প্রতিষ্ঠান পরিচালনা সংক্রান্ত যাবতীয় একাডেমিক ও আর্থিক বিধি-বিধান সংক্রান্ত নির্দেশনাসমূহ মাদ্রাসা কর্তৃপক্ষ কর্তৃক যথাযথভাবে বাস্তবায়ন/প্রতিপালন করে প্রমাণকসহ বিএসআর (BSR) আগামী ১৮ নভেম্বর, ২০২২ খ্রি. তারিখের মধ্যে টিএমইডিতে (মাদ্রাসা অধিদপ্তরের মাধ্যমে) প্রেরণের জন্য সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধানকে নির্দেশনা প্রদানের জন্য মহাপরিচালক, মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তরকে নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

০৩. একই সাথে মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর কর্তৃক প্রদত্ত ব্রডশীটের ও ডিআইএ'র পরিদর্শন প্রতিবেদনের অন্যান্য ক্রমিকে বর্ণিত প্রতিবেদনের বিষয়ে কোন আপত্তি না থাকায় এবং ডিজি, ডিএমই কর্তৃক আপত্তিসমূহ নিষ্পত্তির সুপারিশ ও প্রমাণক থাকায় আপত্তিসমূহ নিষ্পত্তি করা হলো।


২৬/১০/২০২২

(কাজী আলী রেজা)
সহকারী সচিব (অডিট)
ফোন: ০২- ৪১০৫২২৩৬

ই-মেইল: tmedaudit21@gmail.com

মহাপরিচালক
মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর
গাইড হাউজ (৭ম ও ১০ম তলা), নিউ বেইলী রোড
ঢাকা-১০০০।

অনুলিপি: (সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো):

০১. সচিবের একান্ত সচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
০২. সিস্টেম এনালিস্ট, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা (পত্রটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
০৩. পরিচালক, পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা ভবন, ১৬ আঃ গণি রোড, ঢাকা-১০০০।
০৪. অতিরিক্ত সচিব (অডিট ও আইন) -এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৫. সুপার/ব্যবস্থাপনা কমিটি, শিবপুর রশিদিয়া দাখিল মাদ্রাসা, শেরপুর, বগুড়া।
৬. অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ
অডিট শাখা-০২
www.tmed.gov.bd

স্মারক নং -৫৭.০০.০০০০.১৪২.১৬.০২০.২২-২৪২

তারিখঃ ০২ কার্তিক, ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
১৮ অক্টোবর, ২০২২ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়ঃ পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা কর্তৃক গত ০৬ ফেব্রুয়ারি, ২০১৮ খ্রি. তারিখে সম্পন্ন হওয়া কক্সবাজার জেলার মহেশখালী উপজেলাধীন পানিরছড়া ইসলামিয়া দাখিল মাদ্রাসার পরিদর্শন প্রতিবেদনের উপর অনুসরণীয় নির্দেশনা।

সূত্র: (১) মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তরের স্মারক নং-৫৭.২৫.০০০০.০১০.৪৪.০০৫.২২-১৬০৫; তারিখ: ০৬.০৬.২০২২ খ্রি.

(২) পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তরের স্মারক নং-ডিআইএ/কক্সবাজার/২৩১৩-এম/চট: ১৪৪৯/৪; তারিখ: ১৯.১২.২০১৮ খ্রি.

উপর্যুক্ত বিষয়ে সূত্রস্ব পত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, কক্সবাজার জেলার মহেশখালী উপজেলাধীন পানিরছড়া ইসলামিয়া দাখিল মাদ্রাসাটি পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা কর্তৃক ০৬.০২.২০১৮ খ্রি. তারিখে পরিদর্শন ও নিরীক্ষা হয়। পরিদর্শন ও নিরীক্ষা প্রতিবেদনে উত্থাপিত আপত্তিসমূহের প্রেক্ষিতে ব্রডশিটে সুপারের জবাব ও জেলা শিক্ষা অফিসারের মতামতের উপর মহাপরিচালক, মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর এর মন্তব্য পাওয়া গেছে। প্রাপ্ত ব্রডশীট জবাব পর্যালোচনা করে টিএমইডি'র নির্দেশনা নিম্নে উপস্থাপন করা হলো:

বিএসআর ক্রমিক নং	পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তরের (ডিআইএ) মন্তব্য	কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগের (টিএমইডি'র) নির্দেশনা
১	প্রশাসনিক মন্তব্য ও সুপারিশ:	-----
১(গ)	স্বীকৃতি সম্পর্কিত তথ্য: প্রতিষ্ঠানটি ০১/০১/২০০১ ইং হতে দাখিল হিসাবে একাডেমিক স্বীকৃতি লাভ করে, শেষ স্বীকৃতির মেয়াদ ৩১/১২/২০২০ ইং তারিখে উত্তীর্ণ হয়েছে। স্বীকৃতির মেয়াদ শেষ হওয়ার পূর্বেই স্বীকৃতি নবায়নের যাবতীয় কাজ সম্পন্ন করিতে হইবে।	নির্দেশনা অনুসরণের জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হলো।
০৩(ক)	একাডেমিক মন্তব্য ও সুপারিশ: (১) প্রতিষ্ঠানের মোট শিক্ষার্থীর সংখ্যা ৫২৫ জন। তন্মধ্যে ছাত্রী ১৯০জন। পরিদর্শনের দিন ৪২২ জন শিক্ষার্থী উপস্থিত ছিল। এবতেদায়ি স্তরে প্রতিটি শ্রেণীতে এবং দখল স্তরে বিজ্ঞান গুপে শিক্ষার্থীর সংখ্যা বৃদ্ধি করতে হবে। শ্রেণী কক্ষে শিক্ষার্থীর সংখ্যা বৃদ্ধি করতে হবে। শ্রেণী কক্ষে শিক্ষার্থীর সংখ্যা বৃদ্ধি করতে হবে। শ্রেণী কক্ষে শিক্ষার্থীদের শতভাগ নিয়মিত উপস্থিতি নিশ্চিত করতে হবে।	ঐ
০৩(খ)	ঝড়ে পড়া শিক্ষার্থী সংক্রান্ত তথ্য ও মন্তব্য: ঝরে পড়ার কারণ চিহ্নিত করে ঝরে পড়ার হার কমিয়ে আনার জন্য প্রতিষ্ঠানের শিক্ষক মন্ডলী, পরিচালনা কমিটি, অভিভাবকদের সমন্বয়ে ঝড়ে পড়ার হার কমিয়ে আনার সর্বাঙ্গিক প্রচেষ্টা চালাতে হবে।	ঐ
৩(গ)	একাডেমিক সংক্রান্ত তথ্য ও মন্তব্য: প্রতিষ্ঠানের সার্বিক মান উন্নয়নের জন্য নিম্নোক্ত নির্দেশনা সমূহ সবসময় যথাযথ ভাবে অনুসরণ করতে হবে। (১) শ্রেণী কক্ষে শিক্ষকদের পাঠদান পদ্ধতি এবং শিক্ষার্থীদের পাঠ গ্রহণের একাগ্রতা পর্যবেক্ষণ করতে হবে এবং পাঠদান পদ্ধতি উন্নয়নের জন্য প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদান করতে হবে। (২) শিক্ষা বছরের শুরুতে পাঠ পরিকল্পনা তৈরী করে শিক্ষার্থীর নিকট বিতরণ করতে হবে এবং পাঠ পরিকল্পনা অনুযায়ী শ্রেণী কক্ষে পাঠ উপস্থাপন করতে হবে। (৩) দুর্বল ও অমনোযোগী শিক্ষার্থী চিহ্নিত করে তাদের পাঠোন্নতির জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। (৪) বিষয় শিক্ষক কর্তৃক প্রণীত প্রশ্ন পত্রের মাধ্যমে প্রতিষ্ঠানের অভ্যন্তরীণ পরীক্ষা নিতে হবে।	ঐ

aw

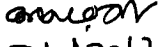
চলমান পাতা-০২

বিএসআর ক্রমিক নং	পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তরের (ডিআইএ) মন্তব্য	কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগের (টিএমইডি'র) নির্দেশনা
৩(ঘ)	<p>পরীক্ষা সংক্রান্ত তথ্য ও মন্তব্য: অভ্যন্তরীণ পরীক্ষা: প্রতিষ্ঠানের অভ্যন্তরীণ পরীক্ষার ফলাফলের মান মোটামুটি সন্তোষজনক। প্রতিষ্ঠানের অভ্যন্তরীণ পরীক্ষার ফলাফলের মান উন্নয়ন করার লক্ষ্যে সকল শিক্ষক ও পরিচালনা কমিটি যৌথভাবে কার্যকর উদ্যোগ গ্রহণ করার জন্য সকল শিক্ষককে প্রচেষ্টা চালাতে হবে।</p> <p>পাবলিক পরীক্ষার ফলাফল: দাখিল বোর্ড পরীক্ষার ফলাফল মোটামুটি সন্তোষজনক। ফলাফলের গুণগত ও সংখ্যাগত মান আরও বৃদ্ধিসহ শ্রেণিকক্ষে ছাত্র/ছাত্রীর বৃদ্ধির প্রচেষ্টা অব্যাহত আছে। এ বিষয়ে গৃহীত ব্যবস্থার প্রমাণক টিএমইডিতে প্রেরণ করার সুপারকে নির্দেশনা দেয়া যেতে পারে।</p> <p>জেডিসি পরীক্ষা: বিগত ০৩ বছরে কোনো শিক্ষার্থী জে.ডি.সি পরীক্ষায় কোন A+ প্রাপ্তি নেই। বোর্ড পরীক্ষার ফলাফলের মান উন্নত করার প্রচেষ্টা অব্যাহত আছে মর্মে উল্লেখ করা হয়েছে। এ বিষয়ে গৃহীত ব্যবস্থার প্রমাণক টিএমইডিতে প্রেরণ করতে হবে।</p> <p>বৃত্তি পরীক্ষার ফলাফল: বিগত ০৩ বছরে কোনো শিক্ষার্থী বৃত্তি লাভ করেনি। প্রতি বছর অধিক সংখ্যক পরীক্ষার্থী জুনিয়র বৃত্তি প্রাপ্তির লক্ষ্যে জেডিসি পরীক্ষার্থীদেরকে বিশেষ পাঠদানের ব্যবস্থা করতে হবে। এ বিষয়ে গৃহীত ব্যবস্থার প্রমাণক টিএমইডিতে প্রেরণ করতে হবে।</p>	নির্দেশনা অনুসরণের জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হলো।
৩(ছ)	সহপাঠ কার্যক্রম: পরিষ্কার পরিছন্নতা অভিযান, বৃক্ষরোপন, সামাজিক উন্নয়ন/সচেতনতা বৃদ্ধি, কুইজ, বিতর্ক, ক্রীড়াম্যাগাজিন, দেয়ালিকা প্রকাশ, জাতীয় দিবসসমূহ যথাযথ মর্যাদায় পালন করাসহ সহপাঠ কার্যক্রম আরো গতিশীল করে তথ্য সংরক্ষণ করতে হবে।	ঐ
৪(ক)	আর্থিক মন্তব্য ও সুপারিশ: (ক) আয়-ব্যয় সংক্রান্ত তথ্য ও মন্তব্য: বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের হিসাব রক্ষণ পদ্ধতি নির্দেশিকা মোতাবেক সুষ্ঠু ও স্বচ্ছ হিসাব সংরক্ষণ ও পরিচালনা করার জন্য সুপারকে ও ব্যবস্থাপনা কমিটিকে নির্দেশনা প্রদান করা যেতে পারে।	নির্দেশনা বাস্তবায়নপূর্বক প্রমাণক টিএমইডিতে প্রেরণের জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হলো।
৪(খ)	তহবিল সংক্রান্ত তথ্য ও মন্তব্য: ভবিষ্য তহবিল: ভবিষ্য তহবিল চালু করা হয়নি। কর্মরত সকল শিক্ষক-কর্মচারীর নামে পৃথক পৃথক ব্যাংক হিসাবে ভবিষ্য তহবিল চালু করতে হবে।	নির্দেশনা অনুসরণের জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হলো।
৪(খ)	ভবিষ্য তহবিল: প্রতিষ্ঠানে শিক্ষক/কর্মচারীদের নামে ভবিষ্য তহবিল চালু নেই। কর্মরত সকল শিক্ষক-কর্মচারীর নামে পৃথক পৃথক ব্যাংক হিসাবে ভবিষ্য তহবিল চালুপূর্বক প্রমাণক টিএমইডিতে প্রেরণ করতে হবে।	ঐ
৫(খ)	বিগত পরিদর্শন সংক্রান্ত: প্রতিষ্ঠানটির অধিকাংশ সুপারিশ বাস্তবায়িত। অবাস্তবায়িত সুপারিশ দ্রুত বাস্তবায়ন করতে হবে।	ঐ
৫(গ)	অনুপস্থিত শিক্ষার্থী সংক্রান্ত তথ্য ও মন্তব্য: যুক্তিসঙ্গত কারণ ছাড়া ১০ দিনের বেশী অনুপস্থিত শিক্ষার্থী পাওয়া যায় তবে অনুপস্থিত শিক্ষার্থী পাওয়া যায় তবে অনুপস্থিত শিক্ষার্থীদের কারণ সন্দেহজনক বলে প্রতীয়মান হলে লিখিতভাবে উক্ত শিক্ষার্থীদের তথ্য উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার/জেলা শিক্ষা অফিসারকে অবহিত করতে হবে।	ঐ

পাতা নং-০৩

০২. বর্গিতাবস্থায়, উপরিউক্ত প্রতিষ্ঠান পরিচালনা সংক্রান্ত যাবতীয় একাডেমিক ও আর্থিক বিধি-বিধান সংক্রান্ত নির্দেশনাসমূহ মাদ্রাসা কর্তৃপক্ষ কর্তৃক যথাযথভাবে বাস্তবায়ন/প্রতিপালন করে প্রমাণকসহ বিএসআর (BSR) আগামী ১৮ নভেম্বর, ২০২২ খ্রি. তারিখের মধ্যে টিএমইডিতে (মাদ্রাসা অধিদপ্তরের মাধ্যমে) প্রেরণের জন্য সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধানকে নির্দেশনা প্রদানের জন্য মহাপরিচালক, মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তরকে নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

০৩. একই সাথে মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর কর্তৃক প্রদত্ত ব্রডশীটের ও ডিআইএ'র পরিদর্শন প্রতিবেদনের অন্যান্য ক্রমিকে বর্গিত প্রতিবেদনের বিষয়ে কোন আপত্তি না থাকায় এবং ডিজি, ডিএমই কর্তৃক আপত্তিসমূহ নিষ্পত্তির সুপারিশ ও প্রমাণক থাকায় আপত্তিসমূহ নিষ্পত্তি করা হলো।


২৮/১০/২০২২

(কাজী আলী রেজা)
সহকারী সচিব (অডিট)
ফোন: ০২- ৪১০৫২২৩৬

ই-মেইল: tmedaudit21@gmail.com

মহাপরিচালক
মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর
গাইড হাউজ (৭ম ও ১০ম তলা), নিউ বেইলী রোড
ঢাকা-১০০০।

অনুলিপি: (সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো):

০১. সচিবের একান্ত সচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
০২. সিস্টেম এনালিস্ট, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা (পত্রটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
০৩. পরিচালক, পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা ভবন, ১৬ আঃ গণি রোড, ঢাকা-১০০০।
০৪. অতিরিক্ত সচিব (অডিট ও আইন) -এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৫. সুপার/ব্যবস্থাপনা কমিটি, পানিরছড়া ইসলামিয়া দাখিল মাদ্রাসা, মহেশখালী, কক্সবাজার।
৬. অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ
অডিট শাখা-০২
www.tmed.gov.bd

স্মারক নং -৫৭.০০.০০০০.১৪২.১৬.০২০.২২-২৪৩

তারিখঃ ০২ কার্তিক, ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
১৮ অক্টোবর, ২০২২ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়ঃ পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা কর্তৃক গত ২৯ নভেম্বর, ২০১৫ খ্রি. তারিখে সম্পন্ন হওয়া কিশোরগঞ্জ জেলার করিমগঞ্জ উপজেলাধীন দেওপুর আসাদুল হক বালিকা দাখিল মাদ্রাসার পরিদর্শন প্রতিবেদনের উপর অনুসরণীয় নির্দেশনা।

সূত্র: (১) মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তরের স্মারক নং-৫৭.২৫.০০০০.০১০.৪৪.০৩৮.২১-১১৯৩; তারিখ: ১০.০৪.২০২২ খ্রি.

(২) পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তরের স্মারক নং-ডিআইএ/কিশোরগঞ্জ/১১০২-এম/ঢাকা: ৭৬৯৭/৫; তারিখ: ১৭.০৪.২০১৬ খ্রি.

উপর্যুক্ত বিষয়ে সূত্রোক্ত পত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, কিশোরগঞ্জ জেলার করিমগঞ্জ উপজেলাধীন দেওপুর আসাদুল হক বালিকা দাখিল মাদ্রাসাটি পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা কর্তৃক ২৯.১১.২০১৫ খ্রি. তারিখে পরিদর্শন ও নিরীক্ষা হয়। পরিদর্শন ও নিরীক্ষা প্রতিবেদনে উত্থাপিত আপত্তিসমূহের প্রেক্ষিতে ব্রডশিটে সুপারের জবাব ও জেলা শিক্ষা অফিসারের মতামতের উপর মহাপরিচালক, মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর এর মন্তব্য পাওয়া গেছে। প্রাপ্ত ব্রডশীট জবাব পর্যালোচনা করে টিএমইডি'র নির্দেশনা নিয়ে উপস্থাপন করা হলো:

বিএসআর ক্রমিক নং	পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তরের (ডিআইএ) মন্তব্য	কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগের (টিএমইডি'র) নির্দেশনা
১	প্রশাসনিক মন্তব্য ও সুপারিশ:	-----
১৫/১(ঢ)	স্টক টেকিং কমিটি সংক্রান্ত তথ্য: স্টক টেকিং রেজিস্টার আছে এবং প্রতি বছর শেষে স্টক টেকিং করা হয় না। শিক্ষকদের সমন্বয়ে ০৩ সদস্য বিশিষ্ট স্টক টেকিং কমিটি গঠনপূর্বক প্রতিষ্ঠানের স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির স্টক টেকিং করে স্টক টেকিং কমিটির প্রতিবেদন ব্যবস্থাপনা কমিটির সভায় পেশ করতে হবে।	নির্দেশনা বাস্তবায়ন করে পুনরায় বিএসআর প্রেরণের জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হলো।
১৫/১(ছ)	রেজিস্টার সংক্রান্ত তথ্য: ডিম্যান্ড ও রিসিট রেজিস্টার, ডেসপাচ রেজিস্টার, চেক রেজিস্টার, ফাইল রেজিস্টার, সাবসিডিয়ারি রেজিস্টার ও দান/চাঁদা আদায়ের রশিদ বহির রেজিস্টার চালু নেই। উল্লিখিত রেজিস্টার চালু করে যথাযথভাবে সংরক্ষণ করতে হবে।	ঐ
১৫/১(ঝ)-১	নিয়োগ সংক্রান্ত তথ্য: অত্র প্রতিষ্ঠানে নিয়োজিত শিক্ষক-কর্মচারীদের নিয়োগে জাতীয় পত্রিকায় বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করা হয়েছে। নিয়োগ বোর্ড গঠনের মাধ্যমে মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তরের প্রতিনিধিদের উপস্থিতিতে নিয়োগ পরীক্ষা অনুষ্ঠিত হয়েছে।	নির্দেশনা অনুসরণের জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হলো।
১৫/১(ঝ)-২	মহিলা কোটা সংক্রান্ত তথ্য: অত্র প্রতিষ্ঠানে মোট ০৩ জন মহিলা শিক্ষক কর্মরত আছে। ২০% কোটায় প্রায় ২.৮০ জন মহিলা শিক্ষক এর প্রাপ্যতা ছিল যা পূরণ করা হয়েছে। ভবিষ্যতে শিক্ষক নিয়োগের ক্ষেত্রে সরকারি বিধি মোতাবেক মহিলা কোটা পূরণ করতে হবে।	ঐ
১৫/১(ট)	শিক্ষাগত ও কারিগরি যোগ্যতা সংক্রান্ত তথ্য: সকল শিক্ষক-কর্মচারীদের শিক্ষাগত যোগ্যতার সকল সনদ পরিদর্শন ও নিরীক্ষা কালে উপস্থাপিত হয়েছে। উক্ত সনদসমূহ যথাযথ ভাবে সংরক্ষণ করতে হবে।	ঐ
১৫/২-ক	অবকাঠামোগত মন্তব্য ও সুপারিশ: জমি সংক্রান্ত তথ্য: রেকর্ড মোতাবেক প্রতিষ্ঠানের জমির পরিমাণ ০.৫৯ একর। সমুদয় খাজনা খারিজকৃত নয়। জমির খাজনা বাংলা ১৪২১ (বাংলা) সাল পর্যন্ত পরিশোধিত। তৎপ্রেক্ষিতে, জমি প্রতিষ্ঠানের নামে খারিজপূর্বক হালসন নাগাদ খাজনা পরিশোধ করে দাখিল সংরক্ষণ করার জন্য সুপার ও ব্যবস্থাপনা কমিটিকে নির্দেশনা প্রদান করা হলো।	নির্দেশনা বাস্তবায়ন করে পুনরায় বিএসআর প্রেরণের জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হলো।



চলমান পাতা-০২

পাতা নং-০২

বিএসআর ক্রমিক নং	পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তরের (ডিআইএ) মন্তব্য	কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগের (টিএমইডি'র) নির্দেশনা
১৫/৩-ক	(ক) একাডেমিক মন্তব্য ও সুপারিশ: শিক্ষার্থী সংখ্যা ও মন্তব্য: মাদ্রাসার মোট শিক্ষার্থী সংখ্যা ৫২১ জন। পরিদর্শনকালে প্রতিষ্ঠানটিতে উপস্থিত শিক্ষার্থীর সংখ্যা ৪৫১ জন। বিগত ০৪.০২.২০১০ তারিখের জারীকৃত জনবলকাঠামো ২৪.০৩.২০১৩ খ্রি. তারিখ পর্যন্ত সংশোধিত নীতিমালা মোতাবেক প্রতিষ্ঠানটিতে সার্বিকভাবে কাম্য শিক্ষার্থী আছে। শ্রেণি কক্ষে উপস্থিতি শতভাগ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে সকল শিক্ষককে প্রচেষ্টা চালাতে হবে।	নির্দেশনা অনুসরণের জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হলো।
১৫/৩-খ	একাডেমিক সুপারিশন সংক্রান্ত তথ্য ও মন্তব্য: পরিদর্শনকালে প্রতিষ্ঠানটিতে শ্রেণী কার্যক্রম পর্যবেক্ষণ করা হয় যা মোটামুটি সন্তোষজনক। প্রতিনিয়ত নতুন নতুন উদ্ভাবনী পদ্ধতির মাধ্যমে শিক্ষার্থীদের পাঠ গ্রহণের প্রতি আরো বেশী আন্তরিক ও কৌতুহলী করে গড়ে তুলতে হবে।	ঐ
১৫/৩-গ	পাঠ পরিকল্পনা: শিক্ষকগণ ক্লাসে প্রবেশের পূর্বে পাঠ পরিকল্পনা গ্রহণ করেন না। পাঠ্যক্রম অনুযায়ী পাঠ পরিকল্পনা প্রস্তুত করতে হবে।	ঐ
১৫/৩-ঘ	শিক্ষা উপকরণ ব্যবহার: শ্রেণী কক্ষে পাঠদান কালে শিক্ষার্থীদের সুবিধার্থে শিক্ষকদেরকে প্রয়োজনীয় শিক্ষা উপকরণ ব্যবহার করতে হবে।	ঐ
১৫/৩-ঙ-১	পরীক্ষা সংক্রান্ত তথ্য ও মন্তব্য: বিষয়ভিত্তিক সাপ্তাহিক ও মাসিক পরীক্ষা পদ্ধতি চালু করতে হবে।	ঐ
১৫/৩-ঙ-২	অভ্যন্তরীণ পরীক্ষা: প্রতিষ্ঠানের অভ্যন্তরীণ ফলাফলের মান মোটামুটি সন্তোষজনক। প্রতিষ্ঠানের অভ্যন্তরীণ পরীক্ষার ফলাফলের মান উন্নয়ন করার লক্ষ্যে সকল শিক্ষক ও পরিচালনা কমিটি যৌথভাবে কার্যকর উদ্যোগ গ্রহণ করার জন্য সকল শিক্ষককে প্রচেষ্টা চালাতে হবে।	ঐ
১৫/৩-ঙ-৩	বোর্ড পরীক্ষার ফলাফল: দাখিল বোর্ড পরীক্ষার ফলাফল সন্তোষজনক। ফলাফলের গুণগত ও সংখ্যাগত মান আরও বৃদ্ধিসহ শ্রেণিকক্ষে ছাত্র/ছাত্রীর বৃদ্ধির প্রচেষ্টা অব্যাহত আছে। এ বিষয়ে গৃহীত ব্যবস্থার প্রমাণক টিএমইডি'তে প্রেরণ করার সুপারকে নির্দেশনা দেয়া যেতে পারে।	ঐ
১৫/৩-ঙ-৪	বৃত্তি পরীক্ষার ফলাফল: বিগত তিন বছরে অষ্টম শ্রেণীর ০২ জন শিক্ষার্থী বৃত্তি লাভ করে। প্রতি বছর অধিক সংখ্যক পরীক্ষার্থী জুনিয়র বৃত্তি প্রাপ্তির লক্ষ্যে জেডিসি পরীক্ষার্থীদেরকে বিশেষ পাঠদানের ব্যবস্থা করতে হবে। এ বিষয়ে গৃহীত ব্যবস্থার প্রমাণক টিএমইডি'তে প্রেরণ করার সুপারকে নির্দেশনা দেয়া যেতে পারে।	ঐ
১৫/৩-চ	পাঠাগার সংক্রান্ত তথ্য ও মন্তব্য: পৃথক পাঠাগারের ব্যবস্থা গ্রহণসহ বঙ্গাবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক বইয়ের সংখ্যা বৃদ্ধি করতে হবে। এ বিষয়ে গৃহীত ব্যবস্থার প্রমাণক টিএমইডি'তে প্রেরণ করার সুপারকে নির্দেশনা দেয়া যেতে পারে।	ঐ
১৫/৩-ছ	বৈজ্ঞানিক সংক্রান্ত তথ্য ও মন্তব্য: প্রতিষ্ঠানটিতে বিজ্ঞান বিভাগ চালু নাই। প্রতিষ্ঠানটিতে স্বতন্ত্র বিজ্ঞানাগার ও বৈজ্ঞানিক যন্ত্রপাতি নেই। শিক্ষার্থীদের ব্যবহারিক ক্লাশের বিজ্ঞানাগারে পর্যাপ্ত যন্ত্রপাতির ব্যবস্থা করতে হবে।	ঐ
১৫/৩-জ	সহপাঠ কার্যক্রম: পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা অভিযান, বৃক্ষরোপন, সামাজিক উন্নয়ন/সচেতনতা বৃদ্ধি, কুইজ, বিতর্ক, ক্রীড়াম্যাগাজিন, দেয়ালিকা প্রকাশ, জাতীয় দিবসসমূহ যথাযথ মর্যাদায় পালন করাসহ সহপাঠ কার্যক্রম আরো গতিশীল করে তথ্য সংরক্ষণ করতে হবে।	ঐ



চলমান পাতা-০৩

পাতা নং-০৩

বিএসআর ক্রমিক নং	পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তরের (ডিআইএ) মন্তব্য	কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগের (টিএমইডি'র) নির্দেশনা
১৫/৩-ঝ	(ক)ঝড়ে পড়া শিক্ষার্থী সংক্রান্ত তথ্য ও মন্তব্য: ঝরে পড়ার কারণ চিহ্নিত করে ঝরে পড়ার হার কমিয়ে আনার জন্য প্রতিষ্ঠানের শিক্ষক মন্ডলী, পরিচালনা কমিটি, অভিভাবকদের সমন্বয়ে ঝড়ে পড়ার হার কমিয়ে আনার সর্বাঙ্গিক প্রচেষ্টা চালাতে হবে।	নির্দেশনা অনুসরণের জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হলো।
১৫/৪-ক	আর্থিক মন্তব্য ও সুপারিশ: (ক) আয়-ব্যয় সংক্রান্ত তথ্য ও মন্তব্য: বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের হিসাব রক্ষণ পদ্ধতি নির্দেশিকা মোতাবেক সূষ্ঠু ও স্বচ্ছ হিসাব সংরক্ষণ ও পরিচালনা করার জন্য সুপারকে ও ব্যবস্থাপনা কমিটিকে নির্দেশনা প্রদান করা যেতে পারে।	নির্দেশনা বাস্তবায়নপূর্বক প্রমাণক টিএমইডিতে প্রেরণের জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হলো।
১৫/৫-গ	ইভটিজিং এর কুফর সম্পর্কে শিক্ষার্থীদের সচেতনতা বৃদ্ধি সহ ইভটিজিং প্রতিরোধ প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ নিতে হবে।	নির্দেশনা অনুসরণের জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হলো।
১৫/৫-ঘ	শিক্ষানীতি বাস্তবায়ন: ক্ষুধা, দারিদ্র্য ও দুর্নীতিমুক্ত বাংলাদেশ গঠনে শিক্ষাই হচ্ছে প্রধান অবলম্বন। শিক্ষাই জাতির মেরুদণ্ড। আগামী প্রজন্মকে নৈতিক মূল্যবোধ, জাতীয় ঐতিহ্য ও মুক্তিযুদ্ধের চেতনায় উদ্বুদ্ধ করে জ্ঞান ও প্রযুক্তিতে দক্ষ মানব সম্পদ হিসেবে গড়ে তোলার লক্ষ্যে শিক্ষানীতি ২০১০ এর আলোকে ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। শিক্ষানীতি বাস্তবায়নে শিক্ষকদের ভূমিকা রাখতে হবে।	ঐ

০২. বর্ণিতাবস্থায়, উপরিউক্ত প্রতিষ্ঠান পরিচালনা সংক্রান্ত যাবতীয় একাডেমিক ও আর্থিক বিধি-বিধান সংক্রান্ত নির্দেশনাসমূহ মাদ্রাসা কর্তৃপক্ষ কর্তৃক যথাযথভাবে বাস্তবায়ন/প্রতিপালন করে প্রমাণকসহ বিএসআর (BSR) আগামী ১৮ নভেম্বর, ২০২২ খ্রি. তারিখের মধ্যে টিএমইডিতে (মাদ্রাসা অধিদপ্তরের মাধ্যমে) প্রেরণের জন্য সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধানকে নির্দেশনা প্রদানের জন্য মহাপরিচালক, মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তরকে নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

০৩. একই সাথে মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর কর্তৃক প্রদত্ত ব্রডশীটের ও ডিআইএ'র পরিদর্শন প্রতিবেদনের অন্যান্য ক্রমিকে বর্ণিত প্রতিবেদনের বিষয়ে কোন আপত্তি না থাকায় এবং ডিজি, ডিএমই কর্তৃক আপত্তিসমূহ নিষ্পত্তির সুপারিশ ও প্রমাণক থাকায় আপত্তিসমূহ নিষ্পত্তি করা হলো।

(স্বাক্ষর)

৩৬/১০/২০২২

(কাজী আলী রেজা)

সহকারী সচিব (অডিট)

ফোন: ০২- ৪১০৫২২৩৬

ই-মেইল: tmedaudit21@gmail.com

মহাপরিচালক

মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর

গাইড হাউজ (৭ম ও ১০ম তলা), নিউ বেইলী রোড

ঢাকা-১০০০।

অনুলিপি: (সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো):

০১. সচিবের একান্ত সচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

০২. সিস্টেম এনালিস্ট, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা (পত্রটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।

০৩. পরিচালক, পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা ভবন, ১৬ আঃ গণি রোড, ঢাকা-১০০০।

০৪. অতিরিক্ত সচিব (অডিট ও আইন) -এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

০৫. সুপার/ব্যবস্থাপনা কমিটি, দেওপুর আসাদুল হক বালিকা দাখিল মাদ্রাসা, করিমগঞ্জ, কিশোরগঞ্জ।

৬. অফিস কপি।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ
অডিট শাখা-০২
www.tmed.gov.bd

স্মারক নং -৫৭.০০.০০০০.১৪২.১৬.০২০.২২-২৪৪

তারিখঃ ০২ কার্তিক, ১৪২৯
১৮ অক্টোবর, ২০২২

বিষয়ঃ পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তরের পরিদর্শন প্রতিবেদন প্রেরণ।

সূত্র: মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তরের স্মারক নং-৫৭.২৫.০০০০.০১০.৪৪.০০৮.২২-১৬৯৭; তারিখ: ১৬ জুন, ২০২২ খ্রি.;

উপর্যুক্ত বিষয়ে সূত্রোক্ত পত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা কর্তৃক নিম্নোক্ত ছকে উল্লেখিত তারিখে বর্ণিত মাদ্রাসাটি পরিদর্শন ও নিরীক্ষা করা হয়। পরবর্তীতে পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর কর্তৃক পরিদর্শন ও নিরীক্ষা কার্যক্রম শেষে দাখিলকৃত প্রতিবেদনের প্রেক্ষিতে অডিট আপত্তির ব্রডশীট নির্ধারিত ছক মোতাবেক পূরণপূর্বক উক্ত মাদ্রাসার সুপার কর্তৃক মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তরে প্রেরণ করা হয়েছে মর্মে সূত্রোক্ত স্মারকের মাধ্যমে এ বিভাগকে (টিএমইডি) জানানো হয়। কিন্তু বিবেচ্যপত্র পর্যালোচনায় দেখা যায় যে, বিবেচ্যপত্রের সঙ্গে পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তরের পরিদর্শন প্রতিবেদন (রিপোর্ট) প্রেরণ করা হয়নি।

ক্রমিক নং	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের (মাদ্রাসা)-নাম ও ঠিকানা	ডিআইএ কর্তৃক পরিদর্শনের তারিখ
০১.	কাশফন নগর হাট ইসলামিয়া দাখিল মাদ্রাসা, ফটিকছড়ি, চট্টগ্রাম।	২৬.০৪.২০১৭

০২. বর্ণিতাবস্থায়, পরিদর্শন ও নিরীক্ষা প্রতিবেদনে উপরিউক্ত মাদ্রাসার উত্থাপিত আপত্তিসমূহ নিষ্পত্তির লক্ষ্যে পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তরের পরিদর্শন প্রতিবেদন (রিপোর্ট) আগামী ০৩.১১.২০২২ তারিখের মধ্যে টিএমইডিতে **আবশ্যিকভাবে** প্রেরণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

(স্বাক্ষর)

২৮/১০/২০২২

(কাজী আলী রেজা)

সহকারী সচিব (অডিট)

ফোন: ০২-৪১০৫২২৩৬

ই-মেইল: tmedaudit21@gmail.com

মহাপরিচালক

মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর

গাইড হাউজ (৭ম ও ১০ম তলা)

নিউ বেইলী রোড, ঢাকা-১০০০।

অনুলিপি: (সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো)

০১. সচিবের একান্ত সচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
০২. পরিচালক, পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা ভবন, ২য় ব্লক, ২য় তলা, ১৬, আব্দুল গণি রোড, ঢাকা।
০৩. অতিরিক্ত সচিব (অডিট ও আইন) -এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
০৪. সুপার, কাশফন নগর হাট ইসলামিয়া দাখিল মাদ্রাসা, ফটিকছড়ি, চট্টগ্রাম।
০৫. অফিস কপি।