



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
কারিগরি ও মানবসম্মতি বিভাগ  
শিক্ষা মন্ত্রণালয়  
আইন শাখা-১  
পরিবহণ পুল ভবন (কক্ষ নং-৯১২)  
সচিবালয় লিঙ্ক রোড, ঢাকা।  
[www.tmed.gov.bd](http://www.tmed.gov.bd)

পত্র সংখ্যা- ৫৭.০০.০০০০.০৮৬.০৮.২৪৮.১৪-১৯৮

তারিখঃ ১৩ শ্রাবণ ১৪২৭ ব.  
২৮ জুলাই ২০২০ খ্রি।

**বিষয়ঃ** মন্ত্রী মহোদয়ের নির্দেশনা/অভিপ্রায়ের আলোকে চলমান মামলা সংক্রান্ত বিষয়ে সভা আহবান করার নিমিত্ত কার্যপত্র তৈরীর জন্য ছক অনুযায়ী মামলার তথ্য প্রেরণ সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, সরকারের বিপক্ষে দায়েরকৃত বিভিন্ন মামলার নথি পর্যালোচনাতে মাননীয় মন্ত্রীর সদয় নির্দেশনা/অভিপ্রায় নিম্নরূপ-

“এ নথিটির মত অন্যান্য নথিগুলোতে দেখা যাচ্ছে যে, সরকারের বিপক্ষে দায়েরকৃত বিভিন্ন মামলার নথি পর্যালোচনাতে মাননীয় মন্ত্রীর সদয় তামাদির কারণে। কোন কারণ ছাড়া বারাংবার মামলার আপিলের ক্ষেত্রে অতিরিক্ত বিলম্ব কোনভাবেই গ্রহণযোগ্য হতে পারে না। সরকার পক্ষের আইনজীবী এবং মন্ত্রণালয় ও বিভাগের সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের সাথে এ বিষয়ে অবিলম্বে একটি আলোচনার জন্য সভা ডাকা যেতে পারে”।

২। মন্ত্রী মহোদয়ের উপরিউক্ত নির্দেশনা/অভিপ্রায়ের আলোকে চলমান মামলা সংক্রান্ত বিষয়ে সভা আহবান করার নিমিত্ত কার্যপত্র তৈরীর জন্য সকল দপ্তর/সংস্থার নিকট হতে নিম্নোক্ত ছকে মামলার তথ্য পাওয়া আবশ্যিক (মামলার তথ্য ছক অনুযায়ী Landscape -এ প্রেরণ করতে হবে)।  
দপ্তর/সংস্থার নামঃ .....

ক্র. নং	মামলার ধরণ (রিট/আপিল/ কন্টেন্প্ট/ এটি/এওটি/বাস্ত: ক্রমানুসারে)	মামলার নং	বাদী/পিটিশনার এর নাম ও ঠিকানা	মামলা উৎপত্তির কারণ	প্রতিপক্ষ/ Respondent (মূল প্রতিপক্ষ)	মামলায় (সরকার পক্ষে) জবাব দাখিলের তথ্য		মামলার সর্বশেষ অবস্থা (পরবর্তী ধর্য তারিখ উল্লেখক্রমে)	মন্তব্য/মামলার বিষয়ে বিশেষ কোন তথ্য থাকলে
						জবাব দাখিল	হয়ে থাকলে হয়েছে কিনা (হ্যাঁ/না)		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০

৩। এমতাবস্থায়, উল্লিখিত ছকমতে তাঁর দপ্তর/সংস্থায় (টিএমইডি সংশ্লিষ্ট) সরকারের পক্ষে/বিপক্ষে দায়েরকৃত চলমান মামলাগুলোর তথ্য (Nikosh ফ্রেটে প্রস্তুতকরণ: পেনড্রাইভে করে সফট কপিসহ) আগামি ১৬/০৮/২০২০ খ্রি তারিখের মধ্যে টিএমইডি-তে নিম্নস্বাক্ষরকারীর নিকট প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে মহোদয়কে অনুরোধ করা হলো।

(মো: আ: খালেক মির্জা)  
সিনিয়র সহকারী সচিব (আইন)

ফোন-৮১০৫০১৫৭।

- ১। মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, এফ-৪/বি, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ২। মহাপরিচালক, মানবসম্মতি বিভাগ, গার্লস গাইড হাউজ (৭ম ও ১০ম তলা), নিউ বেইলী রোড, রমনা, ঢাকা-১০০০।
- ৩। চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৪। চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ মানবসম্মতি শিক্ষা বোর্ড, বকশিবাজার, ঢাকা।
- ৫। পরিচালক, জাতীয় কম্পিউটার প্রশিক্ষণ একাডেমী (নেকটার), বগুড়া।
- ৬। অধ্যক্ষ, বাংলাদেশ মানবসম্মতি শিক্ষক প্রশিক্ষণ একাডেমী (বিএমটিআই), বোর্ড বাজার, গাজীপুর।

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে:

- ১। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। মাননীয় উপমন্ত্রীর একান্ত সচিব, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, কারিগরি ও মানবসম্মতি শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৪। সিস্টেম এনালিস্ট, কারিগরি ও মানবসম্মতি শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয় (পত্রটি ওয়েভসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৫। অতিরিক্ত সচিব (অডিট ও আইন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, কারিগরি ও মানবসম্মতি শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৬। অফিস কপি/মাস্টার কপি।