

মন্ত্রণালয়/বিভাগ-এর শুল্কচার নেওশন কর্মসূচিরকল্পনা ২০২২-২৩

যত্নগোলেয় বিভাগ-এর নাম: কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়

কার্যক্রমের নাম	কর্মসূচিদল	সূচক	মাস	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বাত্মক ব্যক্তি/পদ	২০২২- ২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রণি পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩					মন্তব্য	
							লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	কোর্ট র	২য় কোর্টের	৩য় কোর্টের	৪থ কোর্টের	মোট	
১. প্রাইভেট ব্যবস্থা							৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
১.১ নেতৃত্বকৃত কর্মসূচির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	সচিব	৮	লক্ষ্যমাত্রা	২	অর্জন	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	
১.২ নেতৃত্বকৃত কর্মসূচির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়ন সিদ্ধান্ত সিদ্ধান্ত	৮	%	উপসচিব এনআইএস	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%	অর্জন					
১.৩ সুষ্ঠাসন প্রতিষ্ঠার নির্মিত অংশগ্রহণের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৮	সংখ্যা	উপসচিব এনআইএস	২	লক্ষ্যমাত্রা	২	অর্জন					
১.৪ শুধুমাত্র সংস্কার প্রক্ষিক্ষণ আয়োজন	প্রক্ষিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপসচিব এনআইএস	৫	লক্ষ্যমাত্রা	-	অর্জন					
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্টিইপিডি অকেজে মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিষ্কার বৃক্ষ/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশবুনের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা; তারিখ	উপসচিব প্রশাসন শাখা; সিনিয়র সহকারী সচিব, সেবা শাখা	২;	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১২/২২	৩১/১২/২২ ৩১/০৩/২৩	৩১/০৩/২৩	৩১/০৩/২৩	৩১/০৩/২৩	নথি বিনষ্ট কর্ম; মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশবুনের ব্যবস্থা করা
১.৬ আওতাধীন দণ্ডনির্ণয়/সংস্কা (প্রযোজন ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত শুধুমাত্র কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার প্রৈমেরিক অগ্রণি প্রতিবেদনের উপর ফিল্ডব্যাক প্রদান	ফিল্ডব্যাক সভা কৌশল অনুষ্ঠিৎ	৮	তারিখ	উপসচিব এনআইএস	৩১/১০/২২; ৩১/০১/২৩ ; ৩০/০৪/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১০/২২	৩১/০১/২৩ ৩০/০৪/২৩	৩১/০১/২৩	৩১/০১/২৩	৩১/০১/২৩	৩১/০১/২৩
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের বাজ্য এবং উন্নয়ন বাস্তুটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইট প্রকাশিত	২	তারিখ	সিনিয়র সহকারী সচিব, সেবা শাখা	৩১/০৭/২২	লক্ষ্যমাত্রা	২	অর্জন					এ বিভাগের কেন্দ্র উন্নয়ন প্রকল্প নেই
২.২ অনুমোদিত বাস্তুক্রয় ক্রয় পরিকল্পনার ব্যবস্থাপন বাস্তবায়ন (বাজ্য এবং উন্নয়ন বাস্তুটে)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	সিনিয়র সহকারী সচিব, সেবা শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২০	অর্জন					

কার্যক্রমের নাম	কর্মসূচিদাতা	সূচক	মাস	প্রকক	বাস্তবায়নের দারিদ্র্যাত্মক/পদ	২০২২- ২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যাত্মা	লক্ষ্যাত্মা/ অর্জন	কোয়ার্টা/ র	২য়	তৃয়	৪র্থ	মোট	মুক্তি মান
২		২	৭	৮	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	৭	%	যুগ্মসচিব, পরিবহন ও উন্নয়ন অধিশাখা-২	৮০%	লক্ষ্যাত্মা	২০	৮০	৬০	৮০	৮০	৮০	৮০
২.৪ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৭	সংখ্যা	যুগ্মসচিব, পরিবহন ও উন্নয়ন অধিশাখা-২	৬০ ৩টি PSC ৩টি PIC	লক্ষ্যাত্মা	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কল্পনাটুর, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	যুগ্মসচিব, পরিবহন ও উন্নয়ন অধিশাখা-২	৩০/০৬/২৩	লক্ষ্যাত্মা	-	-	-	-	৩০/০৬/২৩		
৩. শুরূচর সংক্ষিট এবং দুর্বলিত প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)												
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ		৭		পরিবহন সংকারী সচিব, প্রেমা শাখা		লক্ষ্যাত্মা							
৩.২ সরকারি কারিগরি নিক্ষা প্রতিষ্ঠানের ল্যাব আধুনিক যানবাহনের জন্য সরবরাহফূত যন্ত্রগতির পরিমাণ ও গুণগত মান যাচাই	পরিদর্শনকৃত ল্যাব	৫	সংখ্যা	যুগ্মসচিব (প্রশাসন-২ অধিশাখা)	১০ টি	লক্ষ্যাত্মা	২	২	২	২	২	২	২
৩.৩ শিক্ষা প্রতিষ্ঠান কর্তৃক সরকার নির্ধারিত পাবলিক পরীক্ষার অতিরিক্ত ফৌজি আদায়	মাঠ পর্যায়ে অংশীজনের সাথে সভা আয়োজন	৫	সংখ্যা	উপসচিব এনআইএস	৮ টি	লক্ষ্যাত্মা	২	২	২	২	২	২	২
৩.৪ পাবলিক পরীক্ষা (এসএসসি/সময়মান ও এইচএসসি/সময়মান) চলাকালীন আকস্মিক কেন্দ্র পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত পাবলিক পরীক্ষার কেন্দ্র	৫	সংখ্যা	উপসচিব, প্রশাসন ও সংস্থাপন শাখা	২ বার; এসএসসি/ সময়মান; এইচএসসি/ সময়মান	লক্ষ্যাত্মা	-	-	-	-	-	-	-

৭০/০৮/১২০২২
কর্মসূচি সম্পাদক
সম্পাদক ও প্রক্রিয়া নিয়ন্ত্রণ বিভাগ
নির্বাচিত প্রক্রিয়া নিয়ন্ত্রণ সমর্কার
নির্বাচিত প্রক্রিয়া নিয়ন্ত্রণ সমর্কার