...

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
এপিএ, এনআইএস, এসডিজি ও ইনোভেশন সেল
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.tmed.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৫৭.০০.০০০০.১৪৩.৪২.০০১.২২.১১১

তারিখ: ২০ আষাঢ় ১৪৩০
০৪ জুলাই ২০২৩

বিষয়: **সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির ৪র্থ ত্রৈমাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ।**

কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির ৪র্থ ত্রৈমাসিক সভা গত ২৫ মে ২০২৩ তারিখে অনুষ্ঠিত হয়। উক্ত সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়ন প্রতিবেদন প্রস্তুত করা হয়েছে।

০২। প্রস্তুতকৃত বাস্তবায়ন প্রতিবেদন সদয় অবগতি জন্য নির্দেশক্রমে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির ৪র্থ ত্রৈমাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন প্রতিবেদন।

৪-৭-২০২৩
বেগম রুজিনা সুলতানা
উপসচিব
ফোন: ০২-৫৫১০১১২৯
ইমেইল: dsapa@tmed.gov.bd

সচিব, সমন্বয় ও সংস্কার, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।

দৃষ্টি আকর্ষণঃ উপসচিব, সুশাসন অধিশাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।

স্মারক নম্বর: ৫৭.০০.০০০০.১৪৩.৪২.০০১.২২.১১১/১(৫)

তারিখ: ২০ আষাঢ় ১৪৩০
০৪ জুলাই ২০২৩

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) সিনিয়র সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা (সিনিয়র সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
২) প্রোগ্রামার, আইসিটি অধিশাখা, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা (প্রতিবেদনটি এ বিভাগের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৩) যুগ্মসচিব (প্রশাসন-২ অধিশাখা) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৪) অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৫) অফিস কপি।

৪-৭-২০২৩
বেগম রুজিনা সুলতানা
উপসচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
এপিএ, এনআইএস, এসডিজি ও ইনোভেশন সেল
www.tmed.gov.bd

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির ৪র্থ ত্রৈমাসিক (২৫/০৫/২০২৩ তারিখে অনুষ্ঠিত) সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন প্রতিবেদন

ক্র. নং	গৃহীত সিদ্ধান্ত	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি
১	পূর্বের কমিটি বহাল রেখে কমিটির তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশ করতে হবে;	কমিটিতে কোনো পরিবর্তন না থাকায় পূর্বের কমিটি বহাল রেখে কমিটির তথ্য ২৫/০৬/২০২৩ তারিখে এ বিভাগের ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে।
২	১০ জুন ২০২৩ এর মধ্যে কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সিটিজেন চার্টার বিষয়ক সভা আয়োজন করার ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে;	০৬ জুন ২০২৩ তারিখে কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরে সিটিজেন চার্টার বিষয়ক সভা আয়োজন করা হয়েছে।
৩	৪র্থ কোয়ার্টারের কার্যক্রম সমাপনান্তে সংশ্লিষ্ট প্রমাণক একীভূতকরণ ও নির্ধারিত সময়ের মধ্যে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ করতে হবে;	৪র্থ কোয়ার্টারের কার্যক্রম সমাপনান্তে সংশ্লিষ্ট প্রমাণক একীভূত করা হয়েছে। নির্ধারিত সময়ের মধ্যে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ করা হবে।
৪	সিটিজেন চার্টার সংক্রান্ত সকল প্রশিক্ষণ/কর্মশালা সমাপনান্তে সংশ্লিষ্ট প্রয়োজনীয় প্রমাণক সংগ্রহ ও যথাযথভাবে সংরক্ষণের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	উল্লেখ্য যে, সিটিজেন চার্টার সংক্রান্ত সকল প্রশিক্ষণ/কর্মশালা ইতোমধ্যে সম্পন্ন করা হয়েছে। সংশ্লিষ্ট সকল প্রমাণক সংগ্রহ ও যথাযথভাবে সংরক্ষণ করা হয়েছে।

২৭.০৬.২০২৩
(রুজিনা সুলতানা)
উপসচিব
এপিএ, এনআইএস, এসডিজি ও ইনোভেশন সেল