

মহাশিক্ষা/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২০২১

৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন

মহাশিক্ষা/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের নাম: কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মহাশিক্ষা।

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক ও সূচকের মান	একক ও বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিমাপ						মন্তব্য			
				লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৬													
১.১ নৈতিকতা কর্মসূচির সভা	অনুষ্ঠিত সভা; ৪	সংখ্যা; সচিব	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কর্মসূচির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত; ৪	% অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০				
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা; ২	সংখ্যা; সকল অনুবিভাগ	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		১				১			
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত; ২	% সকল অনুবিভাগ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		১০০				১০০			
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী; ৩	সংখ্যা; অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		৩৫			৩৫	৩০			
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী; ৩	সংখ্যা; অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		৩৫			৩৫	৩০			
৩. শূদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ঘ্যনয়ন প্রণয়ন/সংস্কার/হালনাগাদকরণ ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র জারি.....১০													
৩.১ কারিগরি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে শিক্ষার্থী ভর্তি নীতিমালা ২০২০ হালনাগাদকরণ	হালনাগাদ; ৫	তারিখ; কারিগরি অনুবিভাগ	১০/০৯/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০/০৯/২০								
৩.২ কারিগরি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান স্থাপন, স্বীকৃতি ও পাঠদান নীতিমালা ২০২০ হালনাগাদকরণ	হালনাগাদ; ৫	তারিখ; কারিগরি অনুবিভাগ	৩০/১০/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/১০/২০								

Signature

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক ও সূচকের মান	একক ও বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মতব্য
				লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ.....৬										
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত; ৩	ICT শাখা	৩০/১২/২০২০ ৩০/০৬/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/১২/২০	৩০/১২/২০	৩০/১২/২০	৩০/০৬/২১		
৪.২ স্ব ওয়েবসাইটে শুল্কচাচর সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত; ২	তারিখ; ICT শাখা	৩০/০৯/২০২০ ৩১/১২/২০২০ ৩১/০৩/২০২১ ৩০/০৬/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৯/২০	৩১/১২/২০	৩১/০৩/২১	৩০/০৬/২১		
৪.৩ স্বপ্রোগ্রামিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত; ১	তারিখ; ICT শাখা	৩০/০৯/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৯/২০					
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত; ২	তারিখ; ICT শাখা	৩০/০৯/২০২০ ৩১/১২/২০২০ ৩১/০৩/২০২১ ৩০/০৬/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৯/২০	৩১/১২/২০	৩১/০৩/২১	৩০/০৬/২১		
৪.৫ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত; ২	তারিখ; ICT শাখা	৩০/০৯/২০২০ ৩১/১২/২০২০ ৩১/০৩/২০২১ ৩০/০৬/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৯/২০	৩১/১২/২০	৩১/০৩/২১	৩০/০৬/২১		
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬										
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে মহাপরিচালক বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত; ৩	তারিখ; অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ)	৩০/০৯/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৯/২০					
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত; ৩	% অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০		
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুল্কচাচর.....১										
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা ৩	তারিখ; উন্নয়ন অনুবিভাগ	৩১/০৮/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১/০৮/২০					

Signature

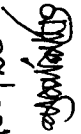
কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক ও সূচকের মান	একক ও বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মতব্য	
				লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
৬.২ মন্ত্রালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন; ৩	সংখ্যা; উন্নয়ন অনুবিভাগ	১৩	৯	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	প্রকল্পের সংখ্যা ১৩ টি
৬.৩ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়নের হার; ৩	% উন্নয়ন অনুবিভাগ	১০০			১০০	১০০	১০০			
১. ক্রয়ক্ষেত্রে শুল্কট্যার.....১											
১.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিচালনা ওয়্যেবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচালনা ওয়্যেবসাইটে প্রকাশিত; ৩	তারিখ; সেবা শাখা	৩০/০৯/২০২০	৩০/০৯/২০			৩১/০৩/২১				
১.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন; ৪	% সেবা শাখা	৪০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন			২০	২০			
৮. স্বচ্ছতা ও ছবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১১											
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত; ৩	% সফল অনুবিভাগ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫	
৮.২ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন; ২	সংখ্যা; সফল অনুবিভাগ	৩০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৫	৫	৫	১০		১০	
৮.৩ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত; ২	% সফল অনুবিভাগ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫	
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত; ২	% সফল অনুবিভাগ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫	
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত; ২	% সফল অনুবিভাগ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫	

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন	একক ও বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসংখ্যান, ২০২০-২০২১						মতবা	
				লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১											
১. শুল্কচাঁদ সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)											
১.১ অনলাইনে এমপিও এর আবেদন নিষ্পত্তির কার্যক্রম তদারকিকরণ	৩	সংখ্যা; এমপিও শাখা	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		১					
১.২ বৃত্তি/উপবৃত্তি প্রদান কার্যক্রম যাচা পর্যায়ে আকস্মিক পরিদর্শন ও মনিটরিং	৩	পরিদর্শন ও মনিটরিং সম্পন্ন; (কারিগরি/মাদ্রাসা)	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		১					
১.৩ বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড ও বাংলাদেশ মাদ্রাসা শিক্ষা বোর্ড কর্তৃক আয়োজিত পাবলিক পরীক্ষার কেন্দ্র আকস্মিক পরিদর্শন	৩	ভিজিটেশন টিম গঠনের মাধ্যমে পরিদর্শন;	১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		১	০				পাবলিক পরীক্ষা অনুষ্ঠিত হয়নি।
১.৪ নৈতিকতা সম্পর্কিত স্লোগান সর্ষলিত পোস্টার-এ বিভাগ ও দপ্তরসংস্থায় প্রদর্শন	৩	সংখ্যা; অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ)	৩১/০৮/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		৩১/০৮/২০					
১.৫ টিভেট ও মাদ্রাসা শিক্ষা সচেতনতা মূলক প্রচার অভিযান	৩	প্রচার অভিযান; সংখ্যা; অতিরিক্ত সচিব (কারিগরি/মাদ্রাসা)	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		১					
১০. শুল্কচাঁদ চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩											
১০.১ শুল্কচাঁদ পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	৩	প্রদত্ত পুরস্কার; অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও উন্নয়ন)	৩০/০৬/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন							
১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....২											
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণে/টিওএক্সইভুক্ত অকেজো মালখাল নিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	২	উন্নত কর্ম-পরিবেশ; ২	৩১/১২/২০২০ ৩০/০৬/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন							
১২. অর্থ বরাদ্দ.....৩											
১২.১ শুল্কচাঁদ কর্ম-পরিচালনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	৩	বরাদ্দকৃত অর্থ; ৩	২০ শ্রমক	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২	৪	৬	৮			

স্বাক্ষর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক ও সূচকের মান	একক ও রাস্তায়মানের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	রাস্তায়মান অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য		
				লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার					
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....b													
১৩.১ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিবীক্ষণ, ২০২০-২১ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিবীক্ষণ দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত; ২	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	০৪/০৮/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০৪/০৮/২০২০								
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত; ২	তারিখ: ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১৫/১০/২০২০ ১৫/০১/২০২১ ১৫/০৪/২০২১ ২০/০৭/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৫/১০/২০২০ ১৫/০১/২০২১ ১৫/০৪/২০২১ ২০/০৭/২০২১								
১৩.৩ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিবীক্ষণ ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত; ৪	তারিখ: ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	২০/১০/২০২০ ২০/০২/২০২১ ২০/০৪/২০২১ ২০/০৬/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২০/১০/২০২০ ২০/০২/২০২১ ২০/০৪/২০২১ ২০/০৬/২০২১								

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।


 ০৫/০৪/২০২১
 মোহাম্মদ আবদুল আজিজ
 উপসচিব
 কৃষিবিদ ও মন্ত্রণালয় শিক্ষা বিভাগ
 শিক্ষা মন্ত্রণালয়