

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/নাম্বের প্রতিষ্ঠানের জাতীয় শুধুচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২
১ম ট্রেইনিংক প্রতিবেদন

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম: কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়।

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসূচী | সূচকের শান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বশাল বিত্ত/পদ | ২০২১-২০২২ | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবৃক্ষণ, ২০২১-২০২২ | | | | মন্তব্য | |
|---|---|---------------|--------|---|--|---|------------------|-------------------|-------------------|----------|--|
| | | | | | | অফিসারা/ অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | মোট | |
| ১. শ্রান্তিশানিক ব্যবস্থা..... | | | | | | | | | | | |
| ১.১ নেতৃত্বক কমিটির সভা আয়োজন | সভা আয়োজিত | ৮ | সংখ্যা | অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ) | ৮ | লক্ষ্যমাত্রা | ০১ | ০১ | ০১ | ০১ | |
| ১.২ নেতৃত্বক কমিটির সভার বিস্কাত বাস্তবায়ন | বাস্তবায়িত বিস্কাত | ৬ | % | অনুভূতিগ প্রধান (সকল) | ১০ | লক্ষ্যমাত্রা | ০১ | ০১ | ০১ | ০১ | |
| ১.৩ শুশাসন প্রতিষ্ঠান নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণ সভা | অনুষ্ঠিত সভা | ২ | সংখ্যা | অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ) | ৮ | লক্ষ্যমাত্রা | ০১ | ০১ | ০১ | ০১ | |
| ১.৪ শুশাচার সংক্রান্ত প্রক্রিয়া আয়োজন | প্রক্রিয়াণ আয়োজিত | ২ | সংখ্যা | অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ) | ২ | লক্ষ্যমাত্রা | - | ১ | ১ | - | |
| ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন পরিবেশ | উন্নত কর্ম- পরিবেশ | ২ | সংখ্যা | শুশাচার (শুশাসন) | ৩; | লক্ষ্যমাত্রা | - | ৩০/১১/২১ | ২৮/০২/২২ | ৩১/০৫/২২ | |
| ১.৬ জাতীয় শুশাচার কোশল কর্ম- পরিবেশনা, ২০২১-২২ ও ট্রেইনিং পরিবেশক প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দায়িত্ব ও স্ব স্ব ওয়েবসাইট আপলোডকরণ | কর্ম-পরিবেশনা ও ট্রেইনিং প্রতিবেদন দায়িত্বকৃত ও আপলোডকৃত | ১ | আর্থ | এনআইএস শাখা ও অসমিতি অধিশাখা | ১৫/১০/২২ ১৫/০১/২২ ১৫/০৪/২২ ১৫/০৭/২২ | লক্ষ্যমাত্রা | ১৫/১০/২১ | ১৫/০১/২২ | ১৫/০৪/২২ | ১৫/০৭/২২ | |

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসূচীদল সূচক | সূচকের শাস্তি | একক | বাস্তবায়নের দারিদ্র্যপূর্ণ বাস্তিপদ | ২০২১-২০২২ অন্বরছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২ অন্বরছরের লক্ষ্যমাত্রা/ কোয়ার্টার | ১ম ২য় ৩য় ৪র্থ মেট | আর্জিত মান |
|---|--------------------|------------------|--|---|--|---|---------------------------------|---------------|
| ১.৭ আওতাধীন আঃস্টলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ফেডে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-গৱরিকশনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিল্ডব্যাক প্রদান | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ১২ |
| ১.৮ শুল্কচার পুরুষের প্রদান এবং পুরুষাবৃত্তিদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ | ৮ | ১ | আরিথ | অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ) এনআইএস শাখা | ৩০/০৩/২১ ৩০/০১/২২ ৩০/০৫/২২ | গোফ্সমাত্রা | - | ১৪ |
| ১.৯ প্রদত্ত পুরুষের অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ)/ এনআইএস শাখা | ১ | আরিথ | অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ), এনআইএস শাখা | ৩০/০৬/২২ | লক্ষ্যমাত্রা | - | ৩০/০৬/২২ | ১৩ |
| ২. আর্মিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন | | | | | | | | |
| ২.১ ২০২১-২২ অর্থ-বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ২ | আরিথ | অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ)(সেবা শাখা/আই সিটি অধিগোষ্ঠী | ৩১/০৮/২১ | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ৩১/০৮/২১ | - | - |
| ২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন | ২ | সংখ্যা | অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) | ৮০ | লক্ষ্যমাত্রা | ২০ | ২০ | ২০ |
| ২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন | ২ | % | অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) | ৮০ | লক্ষ্যমাত্রা | ১০ | ১০ | ১০ |
| ২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিষি মোতাবেক হস্তান্তর করা | ২ | তারিখ | অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) | ৩০/০৬/২২ | লক্ষ্যমাত্রা | - | - | ৩০/০৬/২২ |

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসূচী | সূচকের শাল | একক | বাস্তবায়নে বদাইতথ্য ষ্ট বাড়ি/পদ | ২০২১-২০২২ অর্থবছরে লক্ষ্যমাত্রা | ২০২১-২০২২ অর্থবছরে লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | বাস্তবায়নে কোয়ার্টার কোয়ার্টার কোয়ার্টার অর্জন শাল | মন্তব্য |
|--|--|---------------|--------|---|---|---|---|----------|
| ৩. শুল্কার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্মিত প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... | | | | | ২০ (অগ্রাবিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম গোচাটি কার্যক্রম) | | | |
| ৩.১ শাখা/অধিশাখা পরিদর্শন | পরিদর্শন সম্পর্ক | ৮ | সংখ্যা | সকল অনুবিভাগ | ১২ | অন্যমাত্রা | - | ০৮ |
| ৩.২ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা পরিদর্শন | পরিদর্শন সম্পর্ক | ৮ | সংখ্যা | অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ) | ৬ | অন্যমাত্রা | - | ০২ |
| ৩.৩ অঙ্গলাইনে এমপিড এবং আবেদন নিষ্পত্তির কার্যক্রম তদারকিকরণ | তদারকিকরণ | ৮ | সংখ্যা | অতিরিক্ত সচিব (কারিগরী) /আতরিক্ত সচিব (মাদ্রাসা)/ এমপিড শাখা | ২ | অন্যমাত্রা | - | ০১ |
| ৩.৪ বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড ও বাংলাদেশ মাদ্রাসা লিঙ্কে বোর্ড কর্তৃক আয়োজিত পরীক্ষার ফেস্ট অবকাশ্মূলক পরিবর্ণন | ভিজিলেন্স টিম গঠনের মাধ্যমে পরিদর্শন | ৮ | সংখ্যা | সবল অনুবিভাগ/ শাখা/ অধিশাখা | ১ | অন্যমাত্রা | - | ০১ |
| ৩.৫ নেতৃত্বকাতা সম্পর্কিত স্লোগান সম্বলিত বাচার ফেস্টুন, পোস্টার/স্টিকার, বিমল ইত্যাদি এ বিভাগ ও আওতাধীন দপ্তর/সংস্থায় প্রদর্শন | স্লোগান সম্পর্কিত পোস্টার টাঙ্গানো | ৮ | তারিখ | যুগ্মাচিব (প্রশাসন) | ৩০/১২/২১ | অন্যমাত্রা | - | ৩০/১২/২১ |

বিঃদ্রঃ- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মত্ত্বা বলায়ে উল্লেখ করতে হবে।

প্রিয়ামুখ
০৪/১০/২০২১

নোটার্স আবেদন আতরিক্ত
স্টপগান লিঙ্ক বিভাগ
কারিগরি নিষ্পত্তি মাদ্রাসা বিভাগ